



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI EFORIE



PROIECT DE HOTĂRÂRE

nr.308 din 23.09.2025

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de Salvare Acvatică și a posturilor de prim ajutor pe plajele din UAT Orașul Eforie

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- Hotărârea Guvernului nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică - salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 19/2006 privind utilizarea plajei Mării Negre și controlul activităților desfășurate pe plajă, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 274/2006;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- Legea 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa nr. 7 la Legea pentru aprobarea bugetului de stat, unde, în fiecare an, sunt prevăzute sumele pentru finanțarea serviciilor de salvare acvatică-salvamar și posturilor de prim ajutor care funcționează în stațiunile de pe litoralul Mării Negre;

Luând act de:

- Referatul de aprobare al primarului
- Raportul de specialitate la proiectul de hotărâre

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI EFORIE
adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aproba functionarea serviciului de salvare acvatica - salvamar si a posturilor pentru acordarea primului ajutor conform Regulamentului de Organizare si Functionare, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2 - Anexele la Regulamentului de Organizare si Functionare al SERVICIULUI DE SALVARE ACVATICĂ – SALVAMAR SI POSTURI PRIM AJUTOR ORAȘUL EFORIE sunt:

- Anexa 1: Planul de amplasare a posturilor și bazelor
- Anexa 2: Fișele posturilor pentru personalul serviciului de salvare acvatică
- Anexa 3: Proceduri de urgență
- Anexa 4: Proceduri operaționale standard
- Anexa 5: Procedurile privind raportarea și evidența

- Anexa 6: Lista de dotări minime obligatorii

Art. 3 - Primarul oraşului Eforie, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 4 - Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege de către secretarul general.

INIȚIATOR PROIECT:
PRIMARUL ORAȘULUI EFORIE
Robert-Nicolae ȘERBAN

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI EFORIE
Gabriel PREOTEASA



REFERAT DE APROBARE

În temeiul prevederilor art. 136 alin. (8) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se supune spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al orașului Eforie proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare (ROF) al Serviciului de Salvare Acvatică și a posturilor de prim ajutor pe plajele din Eforie.

Orașul Eforie, prin stațiunile Eforie Nord și Eforie Sud, reprezintă una dintre cele mai importante destinații turistice de pe litoralul românesc, găzduind anual, în sezonul estival, peste 100.000 de turiști. Siguranța acestora și a localnicilor pe plajă constituie o prioritate absolută a administrației publice locale și o obligație legală derivată din:

- Hotărârea Guvernului nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică,
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 19/2006 privind utilizarea plajei Mării Negre.

Necesitatea adoptării hotărârii reiese din prevederile legale aplicabile, respective art. 12 din HG nr. 1136/2007, care menționează ca autoritățile locale trebuie să organizeze servicii publice de salvare acvatică și posturi de prim ajutor. Neîndeplinirea acestei obligații poate atrage răspundere administrativă și penală, pierderea autorizațiilor pentru plaje și afectarea imaginii stațiunii.

Serviciul de Salvare Acvatică funcționează pe baza unor reglementări ce necesită actualizare, în contextual creșterii numărului de turiști, extinderii plajelor prin lucrări de înnisipare, alinierii la standardele europene de siguranță și, nu în ultimul rând, al adaptării la schimbările climatice și fenomenele meteo extreme.

Statistica ultimilor ani confirmă eficiența serviciului:

- zero decese prin înec în zonele supravegheate,
- numeroase intervenții anuale pentru prevenirea accidentelor,
- numeroase cazuri de prim ajutor acordat gratuit pe plajă.

Regulamentul supus aprobării stabilește:

- **Organizare teritorială:** 26 de posturi de observare, 4 puncte pentru acordarea primului ajutor (suplimentarea celor 2 existente), 4 baze de salvare acvatică moderne, 3 echipe mobile de intervenție.
- **Perioadă de funcționare:** 1 mai – 30 septembrie (153 de zile), cu program adaptat fluxului turistic și condițiilor meteo.
- **Servicii oferite:** supraveghere permanentă, salvare acvatică, intervenții de urgență și prim ajutor gratuit.

ROF-ul este însoțit de anexe detaliate:

- planul de amplasare a posturilor și bazelor,
- fișele de post,
- proceduri de urgență și raportare,
- lista dotărilor minime obligatorii.

Adoptarea regulamentului este necesară înainte de sezonul estival 2026 pentru a demara procedurile de achiziții publice, angajarea personalului și obținerea autorizațiilor necesare funcționării plajelor.

Având în vedere cadrul legal, necesitatea protejării vieții umane, impactul pozitiv asupra turismului și economiei locale și raportul favorabil cost-beneficiu, propunem Consiliului Local al orașului Eforie **adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de Salvare Acvatică și a posturilor de prim ajutor, în forma prezentată.**

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului de Salvare Acvatică și a posturilor de prim ajutor pe plajele din UAT Orașul Eforie.

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (8) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și analizează tehnic și de specialitate proiectul de hotărâre. Organizarea și funcționarea serviciului sunt fundamentate pe următoarele acte normative:

- Art. 12 din HG nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică.
- **OUG nr. 19/2006** privind utilizarea plajei Mării Negre, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 274/2006.
- Legile finanțelor publice (nr. 500/2002 și nr. 273/2006).

Proiectul propune un cadru legal local care detaliază aplicarea acestor prevederi pe plajele din Eforie. Finanțarea serviciului este asigurată din bugetul de stat, conform articolului 12 din HG nr. 1136/2007.

Serviciul de Salvare Acvatică Eforie va fi organizat pe 3 sectoare operaționale pentru a asigura o acoperire teritorială completă a plajelor:

- **Sector 1 - Eforie Nord:** 9 posturi de observare.
- **Sector 2 - Cordon Eforie Nord-Sud:** 6 posturi de observare.
- **Sector 3 - Eforie Sud:** 11 posturi de observare.

Numărul posturilor fixe de observare trebuie suplimentat (crescând de la 22 la 26), întrucât, conform normelor metodologice prevăzute în HG nr. 1136/2007, acestea trebuie amplasate la o distanță de maximum 300 m unul față de altul. Extinderea suprafeței plajelor, prin lucrările de lărgire realizate în ultimii ani, impune o redistribuire și completare a posturilor, astfel încât să fie asigurată supravegherea continuă și uniformă a întregului litoral administrat de UAT Orașul Eforie.

Pentru funcționare, serviciul va avea o infrastructură complexă:

- **4 baze de salvare acvatică:** Steaua de Mare (propusă pentru construcție în 2026), Belona (existentă), Poarta Apelor (propusă pentru construcție în 2026) și Capul Turcului (existentă, necesită renovare).
- **3 echipe mobile de intervenție**, câte una pentru fiecare sector.
- **4 posturi de prim ajutor.**

Suplimentarea posturilor de prim ajutor și a bazelor de salvare acvatică reprezintă o condiție imperativă, întrucât normarea acestora este definită prin HG nr. 1136/2007, care prevede că fiecare post deservește o suprafață de 3.000 mp de plajă. Ca urmare a lucrărilor de lărgire a plajelor, suprafețele de nisip au crescut considerabil, ceea ce impune adaptarea corespunzătoare a numărului de posturi și baze pentru a asigura respectarea legislației și protecția vieții umane.

Serviciul va funcționa pe parcursul a 153 de zile, între 1 mai și 30 septembrie. Programul zilnic variază de la 11 la 12 ore, cu o prelungire în perioada de vârf a sezonului, între 17 iulie și 25 august:

Perioada	Număr total zile	Posturi active	Obs.
1 mai – 20 iunie	51	13	11 ore/zi (08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰)
21 iunie – 16 iulie	26	26	11 ore/zi (08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰)
17 iulie - 25 august	40	26	12 ore/zi (08 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰)
26 - 31 august	6	26	11 ore/zi (08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰)
1– 30 septembrie	30	13	11 ore/zi (08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰)
Total zile	153	81 zile - 13 posturi active 71 zile – 26 posturi active	

Serviciul oferă gratuitate pentru salvarea acvatică și primul ajutor, care include tratarea tăieturilor minore, a înțepăturilor de meduze, a insolăției sau a traumatismelor ușoare.

Pentru o funcționare optimă, este necesar un efectiv de 141 de persoane, conform grilei de personal propuse. Acesta include:

Nr. crt.	Denumire post	Numar posturi	Numar persoane/post	Total personal
1	Coordonator serviciu salvamar	1	1	1
2	Șef sector	3	1	3
3	Coordonator baza salvare acvatică	4	1	4
4	Coordonator echipe mobile	1	1	1
5	Coordonator prim ajutor	1	1	1
6	Șef post salvare	26	1	26
7	Posturi salvare	26	3	78
8	Echipa mobila	3	3	9
9	Prim ajutor	4	2	8
10	Servicii pază baze salvare acvatică ¹	4	2	8
11	Responsabil protectia muncii	1	1	1
12	Responsabil inventar dotari	1	1	1
Total personal necesar serviciul salvare acvatica si prim ajutor				141

¹ Serviciile de pază cuprinse în structura minimală de personal se referă numai la posturile active în intervalul 1 mai - 30 septembrie, când se asigura paza bazelor de salvare acvatică pe în afara programului de lucru, respectiv de la ora 19⁰⁰ (sau 20⁰⁰, conform programului) la ora 8⁰⁰. Paza celor 26 de posturi de observare este asigurată prin activitate de patrulare desfășurată de către o societate autorizată, în afara orelor de program: în intervalul 1 mai – 30 septembrie patrularea se realizează de la ora 19⁰⁰ (sau 20⁰⁰, conform programului) la ora 8⁰⁰, iar în restul anului activitatea de pază cu patrulă mobilă se realizează în regim de 24 ore/zi.

La ROF sunt anexate:

- Anexa 1: Planul de amplasare a posturilor și bazelor
- Anexa 2: Fișele posturilor pentru personalul serviciului de salvare acvatică
- Anexa 3: Proceduri de urgență
- Anexa 4: Proceduri operaționale standard
- Anexa 5: Procedurile privind raportarea și evidența
- Anexa 6: Lista de dotări minime obligatorii

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE



**SERVICIUL DE SALVARE
ACVATICĂ – SALVAMAR
SI POSTURI PRIM AJUTOR
ORAȘUL EFORIE**



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 - Scopul și cadrul legal

(1) Prezentul regulament organizează și reglementează funcționarea Serviciului de Salvare Acvatică – Salvamar și aposturilor de prim ajutor, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1136/2007.

(2) Serviciul asigură salvarea persoanelor aflate în pericol de înec și prevenirea accidentelor acvatice pe plajele din Orașul Eforie.

(3) Serviciul de salvare acvatică - salvamar Eforie își constituie echipele de salvatori acvatici prin încheierea de contracte de prestări de servicii cu societăți civile profesionale de salvatori acvatici sau cu organizații neguvernamentale care au ca scop salvarea acvatică și care pun la dispoziție echipele necesare desfășurării activității de salvare acvatică.

(4) Activitatea serviciului cuprinde patrularea cu scop preventiv pe apă și pe mal, în zonele de îmbăiere și unde se desfășoară activități nautice, asigurarea permanenței pe timpul programului la posturile de observare, deplasarea la locul accidentului, căutarea persoanelor dispărute în apă, aplicarea tehnicilor de salvare de la înec, scoaterea victimei din mediul periculos, acordarea primului ajutor medical în caz de accident, transportarea și predarea acestuia pentru a fi preluată de personalul medical de specialitate.

(5) Pentru operativitatea serviciului, plajele de pe litoralul orașului Eforie sunt împărțite în trei sectoare:

- Sector 1: plaja Eforie Nord
- Sector 2: plaja aflată pe cordonul dintre stațiunile Eforie Nord - Eforie Sud
- Sector 3: plaja Eforie Sud

(6) Bazele de salvare acvatică coordonează activitatea posturilor de observare și au în subordine o zonă de maximum 3.000 m.

(7) Posturile de observare vor fi amplasate astfel încât să permită o bună vizibilitate asupra zonei de supraveghere și vor fi amplasate la maximum 300 m distanță unul față de celălalt.

(8) Activitatea de salvare acvatică din orașul Eforie este asigurată de personal calificat ca salvatori acvatici și se desfășoară prin:

- a) 26 de posturi de salvare fixe.
- b) 3 echipe mobile de intervenție.
- c) 4 baze de salvare acvatică.
- d) 4 posturi de prim ajutor.

Art. 2 – Definiții

În sensul prezentului regulament, termenii utilizați au semnificațiile prevăzute la art. 2 din H.G. nr. 1136/2007, precum și:



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- *salvator acvatic calificat* – persoană cu certificat de calificare eliberat de organizații autorizate;
- *post de observare* – construcție suprainălțată pentru supraveghere;
- *post de prim ajutor* – construcție special amenajată și echipată pentru acordarea primului ajutor;
- *bază nautică* – instalație care adăpostește ambarcațiunile și echipamentele de salvare;
- *echipă mobilă* – grup de salvatori care patrulează și intervine rapid.

CAPITOLUL II - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 3 – Încadrarea cu personal

(1) Structura minimală de personal este de 141 posturi:

Nr. crt.	Denumire post	Numar posturi	Numar persoane/post	Total personal
1	Coordonator serviciu salvamar	1	1	1
2	Șef sector	3	1	3
3	Coordonator baza salvare acvatică	4	1	4
4	Coordonator echipe mobile	1	1	1
5	Coordonator prim ajutor	1	1	1
6	Șef post salvare	26	1	26
7	Posturi salvare	26	3	78
8	Echipa mobila	3	3	9
9	Prim ajutor	4	2	8
10	Servicii pază baze salvare acvatică ¹	4	2	8
11	Responsabil protectia muncii	1	1	1
12	Responsabil inventar dotari	1	1	1
Total personal necesar serviciul salvare acvatica si prim ajutor				141

¹ Serviciile de pază cuprinse în structura minimală de personal se referă numai la posturile active în intervalul 1 mai - 30 septembrie, când se asigura paza bazelor de salvare acvatică pe în afara programului de lucru, respectiv de la ora 19⁰⁰ (sau 20⁰⁰, conform programului) la ora 8⁰⁰. Paza celor 26 de posturi de observare este asigurată prin activitate de patrulare desfășurată de către o societate autorizată, în afara orelor de program: în intervalul 1 mai – 30 septembrie patrularea se realizează de la ora 19⁰⁰ (sau 20⁰⁰, conform programului) la ora 8⁰⁰, iar în restul anului activitatea de pază cu patrulă mobilă se realizează în regim de 24 ore/zi.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

(2) Structura prezentată reprezintă numărul minim de posturi necesare pentru funcționarea serviciului, nu numărul efectiv de angajați, întrucât pentru asigurarea continuității serviciului pe durata programului de 11-12 ore, personalul lucrează în sistem de schimburi, cu respectarea prevederilor Codului Muncii privind timpul de lucru și repausul.

(3) Încadrarea cu personal respectă prevederile art. 9 din H.G. nr. 1136/2007 privind constituirea echipelor de salvatori acvatici.

Art. 4 - Ierarhia și subordonarea

(1) Coordonatorul serviciului are în subordine directă șefii de sector, șefii de post și coordonatorii specializați.

(2) Șefii de sector coordonează șefii de post din aria lor.

(3) Șefii de post coordonează activitatea postului de salvare.

(4) Coordonatorii specializați răspund de domeniile lor (baze de salvare acvatică, echipe mobile, prim ajutor).

CAPITOLUL III - ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI

Art. 5 - Coordonatorul serviciului salvamar

(1) Coordonează întreaga activitate și asigură respectarea legislației.

(2) Răspunde de instruirea continuă.

(3) Reprezintă serviciul în relațiile cu autoritățile și mass-media.

(4) Întocmește planuri de acțiune și monitorizează indicatorii de performanță.

Art. 6 - Șefii de sector/șefii de post

(1) Coordonează activitatea posturilor din sector.

(2) Amplasează posturile la max. 300 m distanță.

(3) Verifică zilnic dotarea echipamentelor.

(4) Coordonează intervențiile complexe și raportează situația zilnic.

Art. 7 - Coordonatorii specializați

(1) *Baze de salvare acvatică*: gestionează ambarcațiunile, verifică întreținerea și stocurile de carburanți.

(2) *Echipe mobile*: planifică patrularea și coordonează intervențiile rapide.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

(3) *Prim ajutor*: organizează activitatea celor 4 posturi medicale, verifică dotările și ține evidența cazurilor.

Art. 8 - Echipele de salvare

- (1) Cele 26 posturi funcționează cu câte 4 salvatori.
- (2) Echipa de salvare acvatică - salvamar îndeplinește următoarele atribuții principale:
 - a) deplasarea de urgență la locul solicitat, salvarea accidentatului și/sau a bolnavului, acordarea primului ajutor medical, transportarea și predarea acestuia pentru a fi preluat de personalul medical de specialitate;
 - b) patrularea preventivă pe apă și pe mal în zonele de înbăiere și în zonele în care se practică activități de agrement nautic;
 - c) orice alte sarcini trasate de conducătorul ierarhic.

Art. 9 - Echipele mobile de intervenție

- (1) 3 echipe a câte 3 salvatori acvatici calificații.
- (2) Dispun de vehicul de intervenție și echipament complet.
- (3) Zone de acoperire:
 - Întregul litoral al Orașului Eforie (toate cele 3 sectoare)
 - Sprijin pentru cele 26 de posturi fixe
 - Zone cu risc crescut identificate dinamic
 - Zonele între posturile fixe (intervalele de maximum 300m)

(4) Atribuții principale

A. PATRULAREA PREVENTIVĂ

(a) Patrularea sistematică:

- Patrularea conform programului prestabilit pe întregul litoral
- Acoperirea zonelor între cele 26 de posturi fixe
- Monitorizarea zonelor cu aglomerări mari de turiști
- Identificarea și supravegherea zonelor cu risc crescut

(b) Observarea și prevenția:

- Identificarea comportamentelor riscante ale turiștilor
- Avertizarea preventivă asupra pericolelor
- Monitorizarea respectării regulilor de înbăiere
- Verificarea funcționării semnalizării (steaguri, geamanduri)

(c) Adaptarea traseelor:



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Modificarea rutelor în funcție de condițiile meteorologice
- Concentrarea pe zonele cu afluență mare
- Patrularea intensivă în perioada de vârf (17 iulie - 25 august)
- Ajustarea programului în funcție de incidente

B. INTERVENȚII RAPIDE DE URGENȚĂ

(a) Timp de răspuns optimizat:

- Răspuns în maximum 2 minute la solicitările de urgență
- Mobilizarea imediată la primirea alertei radio
- Accesul rapid la orice punct al litoralului
- Coordonarea cu posturile fixe pentru optimizarea timpului

(b) Tipuri de intervenții:

- Salvări de la înec în zone dificil accesibile
- Intervenții în condiții meteorologice extreme
- Căutarea persoanelor dispărute în apă
- Asistența în cazul accidentelor grave pe plajă

(c) Intervenții complexe:

- Gestionarea situațiilor cu multiple victime
- Coordonarea cu serviciile de urgență (112, Ambulanța)
- Evacuarea medicală de urgență
- Intervenții în zone cu obstacole sau curenți puternici

C. SPRIJIN PENTRU POSTURILE FIXE

(a) Asistență operațională:

- Sprijinirea posturilor fixe în intervenții complexe
- Furnizarea de echipamente suplimentare la locul intervenției
- Înlocuirea temporară a personalului din posturile fixe
- Transportul rapid al materialelor medicale

(b) Redistribuirea resurselor:

- coperirea temporară a posturilor în caz de urgențe medicale ale personalului
- Întărirea zonelor cu risc crescut cu personal suplimentar
- Sprijin logistic pentru posturile izolate
- Coordonarea intervențiilor care depășesc capacitatea unui singur post

(c) Comunicații și coordonare:

- Menținerea legăturii radio permanente cu toate posturile
- Transmiterea informațiilor despre condiții și riscuri
- Coordonarea acțiunilor comune



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Raportarea situației operaționale în timp real

D. TRANSPORT ȘI LOGISTICĂ

(a) Transport echipamente speciale:

- Deplasarea rapidă a echipamentelor de salvare avansate
- Transportul materialelor medicale de urgență
- Aducerea de echipamente de rezervă în caz de defecțiuni
- Logistica pentru intervenții în zone greu accesibile

(b) Evacuare medicală:

- Transportul victimelor către punctele de acces pentru ambulanță
- Asistența în evacuarea din zone dificile
- Coordonarea cu serviciile medicale pentru transfer
- Pregătirea traseelor de evacuare

(c) Gestionarea vehiculelor:

- Întreținerea și verificarea zilnică a vehiculelor de intervenție
- Gestionarea carburantului și consumabilelor
- Menținerea echipamentelor mobile în stare de funcționare
- Raportarea problemelor tehnice

Art. 10 - Responsabili specializați

(1) *Protecția muncii*: instruește personalul, investighează accidente, propune măsuri de siguranță.

(2) *Inventar dotări*: gestionează echipamentele, propune înlocuiri și elaborează bugetul de achiziții.

CAPITOLUL IV - DOTAREA SERVICIULUI

Art. 11 - Echipamente obligatorii

(1) Bazele de salvare acvatică sunt dotate conform anexei nr. 1 pct. 1 din H.G. nr. 1136/2007

(2) Posturile de observare sunt dotate conform anexei nr. 1 pct. 2 din H.G. nr. 1136/2007

(4) Ambarcațiunile sunt dotate conform anexei nr. 3 din H.G. nr. 1136/2007

Art. 12 - Uniforma și însemnele

(1) Însemnele și legitimațiile salvatorilor acvatici, precum și culorile distinctive ale echipamentelor de salvare acvatică sunt unice pe întreg teritoriul României și sunt stabilite de către Asociația Națională a Scafandrilor Profesioniști și Salvamarilor din România.

(2) Echipamentele membrilor echipelor de salvare acvatică sunt de culoare roșie și galbenă, prevăzute cu inscripția "SALVAMAR".



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

(3) Nuanțele culorilor: roșu - PMS 186; galben - PMS 123

(4) Fiecare salvator acvatic din cadrul posturilor de salvare acvatică - salvamar este dotat de către administrația publică locală, cu echipament și materiale de intervenție, salvare a accidentatului și/sau a bolnavului, conform baremului prevăzut în anexa nr. 2 la HG nr. 1136/2007.

Art. 13 - Întreținerea echipamentelor

- (1) Verificare zilnică la începutul fiecărui schimb.
- (2) Întreținere preventivă lunară.
- (3) Înlocuirea imediată a echipamentelor defecte.

CAPITOLUL V - ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII

Art. 14 - Programul de funcționare

(1) Perioada de funcționare a serviciului de salvare acvatică se desfășoară pe parcursul a 153 de zile, în perioada 1 mai - 30 septembrie, conform următorului calendar:

Perioada	Număr total zile	Posturi active	Obs.
1 mai – 20 iunie	51	13	11 ore/zi (08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰)
21 iunie – 16 iulie	26	26	11 ore/zi (08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰)
17 iulie - 25 august	40	26	12 ore/zi (08 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰)
26 - 31 august	6	26	11 ore/zi (08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰)
1– 30 septembrie	30	13	11 ore/zi (08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰)
Total zile	153	81 zile - 13 posturi active 71 zile – 26 posturi active	

(2) Programul zilnic de lucru:

- Program standard: 08:00 - 19:00 (11 ore/zi) - aplicabil pentru 113 zile.
- Program extins: 08:00 - 20:00 (12 ore/zi) - aplicabil pentru 40 de zile în perioada 17 iulie - 25 august, perioada de vârf a sezonului estival.

(3) Programul de funcționare stabilit la alin. (1) și (2) se aplică pentru:

- Toate cele 26 posturi de observare active
- Cele 3 echipe mobile de intervenție
- Cele 4 baze de salvare acvatică
- Punctele de prim ajutor



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

(4) Adaptarea numărului de posturi active:

- În perioadele 1 mai - 20 iunie și 1 - 30 septembrie funcționează 13 posturi de salvare, distribuite proporțional în cele 3 sectoare.
- În perioada 21 iunie - 31 august funcționează toate cele 26 posturi de salvare pentru acoperirea completă a zonelor de plajă.

(5) Situații excepționale:

În cazul condițiilor meteorologice nefavorabile (furtună, vânt puternic, valuri mari), coordonatorul serviciului poate dispune:

- Suspendarea temporară a activității de îmbăiere
- Arborarea steagului roșu conform art. 20 din H.G. nr. 1136/2007
- Menținerea în serviciu doar a echipelor de supraveghere și intervenție de urgență

6) Organizarea schimburilor:

Pentru asigurarea continuității serviciului pe durata programului de 11-12 ore, personalul lucrează în sistem de schimburi, cu respectarea prevederilor Codului Muncii privind timpul de lucru și repausul.

(7) Lista tuturor posturilor de observare, inclusiv programul de activitate este redată în **anexa nr. 1** la prezentul regulament.

Art. 15 Organizarea activității

(1) În vederea prevenirii accidentelor acvatice sau pe plajă, salvatorii acvatici:

- a) amplasează panouri de avertizare și de informare într-un loc vizibil;
- b) înlocuiesc ori de câte ori este nevoie panourile de avertizare și pe cele de informare montate pe mal;
- c) verifică după fiecare furtună legăturile geamandurilor, realinierea lor în funcție de adâncimea apei, precum și completarea geamandurilor lipsă;
- d) arborează steaguri de avertizare corespunzătoare la posturile de observare;
- e) delimitează zonele de îmbăiere de zonele în care se practică activitatea de agrement nautic;
- f) asigură permanent curățenia, îndepărtarea de pe plajă și din zona submersă de îmbăiere a obiectelor periculoase.

Art. 16 - Semnalizarea plajelor și marcarea zonelor de îmbăiere

(1) Semnalizarea plajelor se realizează conform standardelor internaționale prezentate în anexa nr. 5 la HG nr. 1136/2007, după cum urmează:

- a) steag roșu-galben pentru zonele de îmbăiere care sunt supravegheate de salvatori acvatici;



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

b) steag roșu-galben împreună cu un steag galben pentru zonele de înbăiere care sunt supravegheate de salvatori acvatici, dar înotul nu este recomandat;

c) steag roșu-galben împreună cu un steag roșu pentru zonele de înbăiere în care condițiile nu permit accesul persoanelor în apă;

d) steag în carouri alb-negru pentru zonele în care se practică agrement nautic și înbăierea este interzisă;

e) steag alb cu logo sau scris opțional privind sigla, numele agentului care prestează activitatea de salvamar.

(2) Marcarea plajelor, a locurilor de înbăiere ale acestora, precum și a ștrandurilor se face în funcție de configurația locului, prin mijloace vizuale, costiere și plutitoare.

(3) Marcarea adâncimii apei se face cu mijloace plutitoare de forma geamandurilor de culoare portocalie, conform anexei nr. 6, lestate cu greutate din beton și plasate la intervale de maximum 50 m-100 m. Pe corpul flotorului se marchează cu vopsea neagră cifra corespunzătoare adâncimii pe care o indică.

(4) În cazul în care apa are o adâncime uniformă, geamandurile se ancorează spre larg, pe linia adâncimii de 1,50 m la plajele pentru adulți și a celei de 0,70 m la plajele pentru copii. La plajele pentru copii geamandurile se leagă între ele sau sunt susținute cu bucăți de plută care îngădesc locul de înbăiere respectiv.

(5) În cazul în care adâncimea variază, geamandurile se ancorează la distanțe mai mici de 50 m, astfel încât să se poată delimita cât mai exact linia adâncimii de 1,50 m și, respectiv, de 0,70 m.

(6) Obstacolele de pe fundul apei, gropile sau pragurile se marchează și se înconjoară cu balize.

(7) Pe plaje se afișează pe panourile de informare și avertizare, în mod vizibil, instrucțiuni în limba română și în două limbi de circulație internațională, referitoare la: permisiunea de intrare în apă, interdicția de a se depăși o anumită linie, folosirea diferitelor mijloace plutitoare și altele asemenea, conform anexei nr. 5 la HG nr. 1136/2007.

(8) Marcarea zonelor rezervate ambarcațiunilor se face în apă, începând de la mal și cel puțin până la limita geamandurilor, cu ajutorul culoarelor de semnalizare.

(9) Culoarul va fi plutitor, confecționat din saulă, pe care sunt inserate mici geamanduri de formă sferică sau ovală, colorate alternativ roșu și galben, și având diametrul de 100 mm, conform anexei nr. 7 la HG nr. 1136/2007.

Art. 17 Organizarea activității de prim ajutor

(1) În scopul acordării primului ajutor medical persoanelor accidentate sau celor salvate de la înece se organizează 4 posturi de prim ajutor, conform anexa nr. la prezentul regulament.

(2) În perioada sezonului estival pe litoralul Mării Negre, în raport cu specificul și cu frecvența cazurilor de accidente pe plajă, se pot detașa medici la unitățile sanitare care au



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

structuri de primire a urgențelor, cu avizul Ministerului Sănătății Publice, la cererea autorităților de sănătate publică județene.

(3) Sediile posturilor de prim ajutor se marchează cu pavilioane albe având desenată "crucea vieții".

(4) Posturile de prim ajutor au asigurată o legătură rapidă cu stația de salvare locală, prin stații de radio emisie-recepție, pentru preluarea cazurilor grave.

CAPITOLUL VI - COLABORAREA INTERINSTITUȚIONALĂ

Art. 18 - Cooperarea cu alte servicii

(1) Serviciul de salvare acvatică colaborează cu:

- a) Serviciul de ambulanță pentru preluarea cazurilor grave
- b) Poliția și Jandarmeria pentru menținerea ordinii
- c) Căpitania portului pentru activitățile nautice
- d) Autoritățile administrației publice locale – Poliția Locală Eforie

(2) Comunicarea se realizează prin frecvența radio de urgență alocată conform legii.

Art. 19 - Proceduri de urgență

(1) Procedurile de urgență trebuie să fie cunoscute în detaliu de către întreg personalul serviciului și să fie exercitate periodic prin simulări și antrenamente practice. Eficiența în situații reale depinde direct de pregătirea și antrenamentul prealabil al echipelor.

(2) Procedurile de urgență sunt detaliate **Anexa nr. 3** la prezentul regulament. Acestea sunt:

- I. Apel imediat la 112.
- II. Coordonarea intervențiilor multiple.
- III. Activarea planului de urgență.
- IV. Proceduri specifice pentru situații particulare
- V. Comunicarea în situații de urgență
- VI. Post-intervenție și evaluare

CAPITOLUL VII - INSTRUIREA PERSONALULUI

Art. 20 - Pregătirea profesională

(1) Toți salvatorii trebuie să dețină calificare de salvator acvatic.

(2) Cel puțin jumătate dintre salvatori trebuie să dețină certificat de calificare pentru acordarea primului ajutor.

(3) Instruirea continuă se realizează lunar.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- (4) Exercițiile practice de salvare se desfășoară săptămânal.
- (5) Participarea la cursuri de perfecționare este obligatorie.
- (6) Cunoașterea tuturor procedurilor de lucru (de urgență, de intervenție, de documentare) este obligatorie.

CAPITOLUL VIII - PROCEDURI OPERAȚIONALE

Art. 21 - Proceduri de intervenție

- (1) Procedurile de intervenție trebuie să fie cunoscute în detaliu de către întreg personalul serviciului și să fie exercitate periodic prin simulări, antrenamente practice și probe scrise.
- (2) Procedurile de intervenție sunt detaliate **Anexa nr. 4** la prezentul regulament. Acestea sunt:
 - I. Timpul de răspuns.
 - II. Etapele intervenției de salvare.
 - III. Verificarea echipamentului de intervenție.
 - IV. Situații speciale de intervenție.

Art. 22 - Raportarea și evidența

- (1) Activitatea serviciului de salvare acvatică este documentată prin completarea rapoartelor, formularelor și registrelor obligatorii, conform procedurilor anexate.
- (2) Procedurile privind raportarea și evidența sunt detaliate în **Anexa nr. 5** la prezentul regulament, Acestea sunt:
 - I. Registrele obligatorii.
 - II. Raportarea periodică.
 - III. Documentarea intervențiilor.

CAPITOLUL IX - RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art. 24 - Răspunderi disciplinare

- (1) Nerespectarea atribuțiilor de serviciu atrage răspunderea disciplinară.
- (2) Sancțiunile se aplică gradual: avertisment, diminuarea salariului, desfacerea contractului de muncă.

Art. 25 - Contravenții și amenzi

- (1) Persoanele care utilizează plajele, și porturile de agrement nautic în scopuri de agrement au următoarele obligații:
 - a) să respecte semnalizările panourilor de avertizare și de informare pentru vizitatori;
 - b) să nu depășească în înot limita marcată de geamanduri;



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- c) să nu între în înnot în zonele periculoase marcate și înconjurate cu balize;
 - d) să păstreze curățenia la locul de ședere de pe plaje, ștranduri, parcuri acvatice și porturile de agrement nautic, precum și a apei;
 - e) să nu între în apă atunci când este interzisă îmbăierea;
 - f) să anunțe postul de prim ajutor în caz de accident sau în cazul pericolului de înec al unei persoane.
- (2) Operatorii economici care desfășoară activitate pe plajă au obligația de a nu împiedica în niciun fel activitatea de salvare acvatică și de a facilita intervențiile de urgență. În acest sens, operatorii economici sunt obligați să:
- a) mențină permanent libere culoarele de acces către apă, cu o lățime minimă de 4 metri, la fiecare 300 metri de plajă;
 - b) nu monteze instalații, umbrele, șezlonguri sau alte echipamente care să obtureze vizibilitatea posturilor de salvare către zonele de îmbăiere;
 - c) asigure accesul liber și rapid al salvatorilor și echipamentelor de salvare către orice punct al plajei;
 - d) nu amplaseze construcții temporare sau permanente care să blocheze traseele de evacuare medicală;
 - e) respecte o distanță minimă față de posturile de observare ale salvatorilor, fără a amplasa obstacole în această zonă.
- (3) Pentru contravenții se aplică prevederile art. 23 din H.G. nr. 1136/2007 și prevederile art. 8 din OUG nr. 19/2006.

CAPITOLUL X - ASPECTE FINANCIARE ȘI SOCIALE

Art. 26 - Gratuitatea serviciilor

- (1) Toate serviciile de salvare acvatică și prim ajutor sunt gratuite, personalul neavând dreptul să pretindă sau să primească sume de bani.

Art. 27 - Finanțarea serviciului

- (1) Finanțarea se asigură din bugetul de stat conform art. 12 alin. (1) din H.G. nr. 1136/2007.
- (2) Aceste fonduri sunt acordate prin anexa nr. 7 la Legea bugetului de stat. Sursele de finanțare se regăsesc și în bugetul local al orașului Eforie.
- (3) Alocarea resurselor financiare se face în urma unei solicitări de finanțare înaintate de către U.A.T. Orașul Eforie.

CAPITOLUL XI - MONITORIZARE ȘI EVALUARE



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

Art. 28 - Indicatori de performanță

- (1) Indicatori operaționali: timp mediu de răspuns, număr persoane salvate, număr de cazuri prim ajutor, gradul de acoperire a plajelor.
- (2) Indicatorii de calitate: satisfacție turiști, număr de reclamații, respectarea procedurilor de siguranță și eficiența colaborării cu alte servicii.

Art. 29 - Evaluarea anuală

(1) La sfârșitul fiecărui sezon estival, se realizează o evaluare a performanțelor serviciului. Aceasta include o analiză detaliată a indicatorilor de performanță operaționali și de calitate menționați la art. 28 din prezentul regulament.

(2) Pe baza evaluării, se identifică punctele forte și domeniile care necesită îmbunătățiri. Se analizează situațiile neconforme, cum ar fi:

- Nerespectarea dotării minime sau a uniformei.
- Lipsa personalului calificat sau a salvamarilor la posturi.
- Nerespectarea programului de lucru sau a procedurilor de raportare.
- Identificarea riscurilor specifice, cum ar fi obstacolele subacvatice sau zonele cu curenți puternici.

(3) În urma evaluării, se elaborează un plan de dezvoltare pentru sezonul următor. Acest plan poate include:

- Propuneri pentru îmbunătățirea dotărilor și achiziția de echipamente noi.
- Planificarea instruirii și perfecționării continue a personalului.
- Revizuirea procedurilor operaționale.
- Măsuri de optimizare a costurilor și de eficientizare a utilizării resurselor.

(4) Rezultatele evaluării și planul de dezvoltare sunt raportate către autoritatea locală, adică Consiliul Local al Orașului Eforie. Raportul va oferi o imagine completă a performanței serviciului și va sta la baza deciziilor de bugetare și management pentru sezonul următor.

CAPITOLUL XII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 30 - Modificarea regulamentului

- (1) Prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea legislației.

Art. 31 - Situații neprevăzute

- (1) Se aplică prevederile H.G. 1136/2007 sau altor acte normative relevante.
- (2) În situații excepționale, coordonatorul serviciului poate decide măsuri temporare.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

Art. 32 - Intrarea în vigoare

(1) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Consiliul Local Eforie.

Art. 33 – Anexe

Fac parte integrantă:

- Anexa 1: Planul de amplasare a posturilor și bazelor
- Anexa 2: Fișele posturilor pentru personalul serviciului de salvare acvatică
- Anexa 3: Proceduri de urgență
- Anexa 4: Proceduri operaționale standard
- Anexa 5: Procedurile privind raportarea și evidența
- Anexa 6: Lista de dotări minime obligatorii

ANEXA NR. 1

**la Regulamentul de Organizare și Funcționare a
Serviciului de Salvare Acvatică Eforie**



**PLANUL DE AMPLASARE A POSTURILOR ȘI
BAZELOR DE SALVARE ACVATICĂ**



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

I. LISTA COMPLETĂ A POSTURILOR DE OBSERVARE FIXE ȘI DENUMIREA ACESTORA

Sector 1 – EFORIE NORD

1. Post de observare nr. 1 - STEAUA DE MARE
2. Post de observare nr. 2 - HOTEL DELFINUL
3. Post de observare nr. 3 - DIG ACAPULCO
4. Post de observare nr. 4 - ACAPULCO
5. Post de observare nr. 5 - DEBARCADER
6. Post de observare nr. 6 - HOTEL BRAN
7. Post de observare nr. 7 - GOLF PORT BELONA
8. Post de observare nr. 8 - PLAJA BELONA
9. Post de observare nr. 9 - VRAJA MARI

Sector 2 – CORDON EFORIE NORD - EFORIE SUD

10. Post de observare nr. 10 - PLAJA ROXY
11. Post de observare nr. 11 - PLAJA CAZEMATĂ
12. Post de observare nr. 12 - TABARA LUMINIȚA
13. Post de observare nr. 13 - CITADEL
14. Post de observare nr. 14 - PLAJA AZUR
15. Post de observare nr. 15 - POARTA APELOR¹

Sector 3 – EFORIE SUD

16. Post de observare nr. 16 - TABARA INTERNAȚIONALĂ
17. Post de observare nr. 17 - SOTRM
18. Post de observare nr. 18 - HOTEL GLORIA
19. Post de observare nr. 19 - HOTEL SPLENDID
20. Post de observare nr. 20 - VILA POPOVICI
21. Post de observare nr. 21 - HOTEL OLTENIA²
22. Post de observare nr. 22 - CAZINO
23. Post de observare nr. 23 - HOTEL COSMOS
24. Post de observare nr. 24 - CAMPING³
25. Post de observare nr. 25 - PLAJA NOUĂ⁴
26. Post de observare nr. 26 - PESCARIE

NOTĂ

Posturile de observare vor fi amplasate astfel încât să permită o bună vizibilitate asupra zonei de supraveghere și vor fi amplasate la maximum 300 m distanță unul față de celălalt.

¹ Post nou, propus spre construcție în 2026.

² Idem.

³ Idem.

⁴ Idem.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

II. LISTA COMPLETĂ A BAZELOR DE SALVARE ACVATICĂ ȘI A POSTURILOR DE PRIM AJUTOR

1. **STEAUA DE MARE** Eforie Nord ⁵
2. **BELONA** Eforie Nord⁶
3. **POARTA APELOR** (Cordon Eforie Nord – Eforie Sud)⁷
4. **CAPUL TURCULUI** Eforie Sud⁸

NOTĂ

Bazele de salvare acvatică coordonează activitatea posturilor de observare și au în subordine o zonă de maximum 3.000 m.

Baza de salvare acvatică este amplasată în vecinătatea modulului pentru acordarea primului ajutor. În baza de salvare acvatică sunt depozitate caiacele, ambarcațiunile motorizate și vehiculele de transport (ATV, șenilată etc.).

Vestele, colacele și tuburile de salvare precum și echipamentele individuale ale salvatorilor acvatici se depozitează în posturile de observare fixe.

Modulul pentru acordarea primului adăpostește personalul medical, materialele sanitare, dotările și echipamentele specifice activității de acordare a primului ajutor.

Primul ajutor pe plajă se acordă gratuit tuturor persoanelor care au nevoie, nu doar celor salvați de la înec. Serviciul de prim ajutor este conceput pentru a interveni în diverse situații medicale de urgență, de la traumatisme minore până la afecțiuni mai grave. Astfel, orice persoană care se află pe plajă și are nevoie de îngrijiri medicale de bază poate beneficia de asistența personalului specializat. Aceste situații pot include: tăieturi și răni minore (provocate adesea de scoici, pietre ascuțite sau alte obiecte periculoase de pe fundul apei sau de pe plajă), înțepături de insecte sau animale marine (meduze), insolație sau deshidratare (cauzate de expunerea prelungită la soare, fără o hidratare corespunzătoare) sau traumatisme ușoare (entorse sau contuzii rezultate în urma unor căzături).

⁵ Acest post este propus pentru construcție în 2026.

⁶ Post existent.

⁷ Acest post este propus pentru construcție în 2026.

⁸ Post existent ce necesită lucrări de renovare și înălțare deoarece, urmare a lucrărilor de lărgire a plajelor, la fiecare ploaie se inundă.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

III. PROGRAMUL DE ACTIVITATE PE DURATA SEZONULUI ESTIVAL

1. Lista perioadelor de activitate

Nr. crt.	Denumire post	Intervalul cuprins între datele:		
		1 mai – 20 iunie	21 iunie– 31 august	1 – 30 septembrie
POSTURI DE OBSERVARE FIXE				
1.	Post de observare nr. 1 - STEAUA DE MARE	ACTIV	ACTIV	ACTIV
2.	Post de observare nr. 2 - HOTEL DELFINUL	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
3.	Post de observare nr. 3 - DIG ACAPULCO	ACTIV	ACTIV	ACTIV
4.	Post de observare nr. 4 - ACAPULCO	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
5.	Post de observare nr. 5 - DEBARCADER	ACTIV	ACTIV	ACTIV
6.	Post de observare nr. 6 - HOTEL BRAN	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
7.	Post de observare nr. 7 - GOLF PORT BELONA	ACTIV	ACTIV	ACTIV
8.	Post de observare nr. 8 - PLAJA BELONA	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
9.	Post de observare nr. 9 - VRAJA MARI	ACTIV	ACTIV	ACTIV
10.	Post de observare nr. 10 - PLAJA ROXY	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
11.	Post de observare nr. 11 - PLAJA CAZEMATĂ	ACTIV	ACTIV	ACTIV
12.	Post de observare nr. 12 - TABARA LUMINIȚA	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
13.	Post de observare nr. 13 - CITADEL	ACTIV	ACTIV	ACTIV
14.	Post de observare nr. 14 - PLAJA AZUR	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
15.	Post de observare nr. 15 - POARTA APELOR	ACTIV	ACTIV	ACTIV
16.	Post de observare nr. 16 - TABARA INTERNAȚIONALĂ	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
17.	Post de observare nr. 17 - SOTRM	ACTIV	ACTIV	ACTIV
18.	Post de observare nr. 18 - HOTEL GLORIA	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
19.	Post de observare nr. 19 - HOTEL SPLENDID	ACTIV	ACTIV	ACTIV
20.	Post de observare nr. 20 - VILA POPOVICI	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
21.	Post de observare nr. 21 - HOTEL OLTENIA	ACTIV	ACTIV	ACTIV
22.	Post de observare nr. 22 - CAZINO	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
23.	Post de observare nr. 23 - HOTEL COSMOS	ACTIV	ACTIV	ACTIV
24.	Post de observare nr. 24 - CAMPING	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
25.	Post de observare nr. 25 - PLAJA NOUĂ	ACTIV	ACTIV	ACTIV
26.	Post de observare nr. 26 - PESCARIE	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
ECHIPE MOBILE DE INTERVENȚIE				
1.	Echipa mobilă de intervenție Sector 1	ACTIV	ACTIV	ACTIV
2.	Echipa mobilă de intervenție Sector 2	ACTIV	ACTIV	ACTIV
3.	Echipa mobilă de intervenție Sector 3	ACTIV	ACTIV	ACTIV
BAZE DE SALVARE ACVATICĂ ȘI POSTURI PRIM AJUTOR				
1.	STEAUA DE MARE Eforie Nord	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
2.	BELONA Eforie Nord	ACTIV	ACTIV	ACTIV
3.	POARTA APELOR (Cordon Eforie Nord – Eforie Sud)	SUSPENDAT	ACTIV	SUSPENDAT
4.	CAPUL TURCULUI Eforie Sud	ACTIV	ACTIV	ACTIV

NOTĂ

În situații excepționale, perioadele de activitate/suspendare temporară a activității pot fi modificate de către coordonatorul serviciului de salvare acvatică, cu avizul favorabil al primarului.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

2. Programul de funcționare

Perioada	Program zilnic de funcționare	Număr total zile
1 mai – 20 iunie	08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	51
21 iunie – 16 iulie	08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	26
17 iulie - 25 august	08 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	40
26 - 31 august	08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	6
1– 30 septembrie	08 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	30
TOTAL ZILE		153

NOTĂ

Programul de funcționare este valabil pentru toate posturile de observare fixe active, echipele mobile de intervenție, bazele de salvare acvatică și posturile pentru acordarea primului-ajutor (în funcție de intervalul de activitate sau de suspendarea temporară a activității).

În situații excepționale, programul de funcționare poate fi modificat de către coordonatorul serviciului de salvare acvatică, cu avizul favorabil al primarului.

ANEXA NR. 2

**la Regulamentul de Organizare și Funcționare a
Serviciului De Salvare Acvatică Eforie**



FIȘELE POSTURILOR



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

CUPRINS

- Fișa Postului Nr. 1: Coordonator serviciu salvamar
- Fișa Postului Nr. 2: Șef sector
- Fișa postului Nr. 3: Șef de post de observare fix
- Fișa Postului Nr. 4: Coordonator bază de salvare acvatică
- Fișa Postului Nr. 5: Coordonator echipe mobile
- Fișa Postului Nr. 6: Coordonator prim ajutor
- Fișa Postului Nr. 7: Salvator acvatic - posturi salvare (posturi observare fixe)
- Fișa Postului Nr. 8: Salvator acvatic - echipa mobilă de intervenții
- Fișa Postului Nr. 9: Personal prim ajutor
- Fișa Postului Nr. 10: Personal pază baze de salvare acvatică
- Fișa Postului Nr. 11: Responsabil protecția muncii
- Fișa Postului Nr. 12: Responsabil inventar dotări
- Anexă: Competențe comune pentru toate posturile

NOTĂ

Serviciul de salvare acvatică va fi asigurat de către societăți specializate având ca obiect de activitate „**activități de luptă împotriva incendiilor și de prevenire a acestora**” - cod CAEN 8425. Potrivit CAEN Rev.3 2025, **această clasă include:**

- activități de stingere a incendiilor:
 - administrarea și operarea brigăzilor de pompieri regulate și auxiliare în prevenirea incendiilor, stingerea incendiilor, salvarea persoanelor și animalelor, asistența în dezastre civile, inundații, accidente rutiere etc., inclusiv stingerea incendiilor de către unități pe bază de contract sau tarif
- activități ale supraveghetorilor de plajă, adică **salvamari**
- activități de operațiuni de salvare pe apă deschisă și în munți



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 1: COORDONATOR SERVICIU SALVAMAR

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

- **Denumirea postului:** Coordonator Serviciu Salvamar
- **Codul postului:** CSS-001
- **Numărul de posturi:** 1
- **Locul de muncă:** Sediul central al serviciului, Orașul Eforie
- **Subordonarea ierarhică:** Primarul Orașului Eforie / Consiliul Local

II. MISIUNEA POSTULUI

Coordonarea întregului serviciu de salvare acvatică din Orașul Eforie, asigurând funcționarea eficientă a tuturor componentelor în conformitate cu H.G. nr. 1136/2007.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

- **Coordonare strategică:**
 - Coordonează activitatea celor 3 sectoare de plajă (Eforie Nord, Cordon, Eforie Sud).
 - Supervizează activitatea coordonatorilor specializați și șefilor de sector.
 - Asigură implementarea prevederilor H.G. nr. 1136/2007.
- **Planificare și organizare:**
 - Elaborează planuri anuale și sezoniere de activitate pentru cele 153 zile de funcționare.
 - Organizează programul de funcționare diferențiat (11-12 ore/zi).
 - Planifică distribuția celor 141 de angajați pe sectoare și posturi.
- **Management resurse umane:**
 - Coordonează procesul de recrutare și selecție pentru toate posturile.
 - Organizează instruirea continuă și evaluarea performanțelor.
 - Gestionează planificarea concediilor și înlocuirilor.
- **Colaborare interinstituțională:**
 - Colaborează cu autoritățile locale, Ambulanța, Poliția, Jandarmeria.
 - Reprezintă serviciul în relațiile cu mass-media și autoritățile centrale.
 - Participă la ședințele Consiliului Local și comisiilor de specialitate.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- **Raportare și monitorizare:**

- Elaborează rapoarte zilnice, săptămânale și lunare.
- Monitorizează indicatorii de performanță (timp de răspuns, numărul de salvări).
- Propune măsuri de îmbunătățire și dezvoltare a serviciului.

IV. CERINȚE DE OCUPARE

- **Studii:** Studii medii sau studii superioare
- **Calificări obligatorii:** salvator acvatic (salvamar), conducător de ambarcațiune cat. C, conducător auto cat. B,
- **Certificări:** Certificat de salvator acvatic (salvamar) valabil, Certificat internațional de conducător de ambarcațiuni categoria C (eliberat de către ANR), permis de conducere cat. B
- **Limbi străine:** Cunoștințe de limba engleză (nivel mediu) sau o altă limbă de circulație internațională.

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- **Leadership** și capacitate de luare a deciziilor.
- **Gestionarea** situațiilor de criză și urgență.
- **Comunicare** excelentă și negociere.
- Cunoștințe de management financiar și bugetar.
- Utilizarea sistemelor informatice de gestiune.

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de **funcționarea** întregului serviciu pe cele 3 sectoare.
- Răspunde în fața autorității locale pentru **rezultatele** serviciului.
- Răspunde de respectarea **bugetului** alocat și utilizarea eficientă a resurselor.
- Răspunde de **siguranța** celor 141 de angajați și a turiștilor.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 2: ȘEF SECTOR

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

- **Denumirea postului:** Șef Sector
- **Codul postului:** SS-001 (Eforie Nord), SS-002 (Cordon), SS-003 (Eforie Sud)
- **Numărul de posturi:** 3
- **Locul de muncă:** Sectorul repartizat
- **Subordonarea ierarhică:** Coordonator Serviciu Salvamar

II. MISIUNEA POSTULUI

Coordonarea sectorului repartizat, asigurând funcționarea optimă a posturilor de salvare și respectarea procedurilor de siguranță.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

- **Organizare operațională:**
 - Organizează activitatea zilnică a posturilor din sector (8-9 posturi/sector).
 - Distribuie personalul în funcție de afluența turiștilor și condițiile meteo.
 - Coordonează schimburile pentru acoperirea programului de 11-12 ore.
- **Verificare și control:**
 - Verifică zilnic dotarea și starea echipamentelor conform anexelor H.G. nr. 1136/2007.
 - Controlează respectarea distanței maxime de 300m între posturi.
 - Supraveghează arborarea corectă a steagurilor de semnalizare.
- **Instruire și dezvoltare:**
 - Instruiește echipele de salvatori din subordine.
 - Organizează exerciții practice de salvare săptămânale.
 - Evaluează performanțele individuale și de echipă.
- **Intervenții și coordonare:**
 - Coordonează intervențiile complexe din sectorul său.
 - Colaborează cu echipele mobile pentru acoperirea optimă.
 - Gestionează situațiile conflictuale cu turiștii.
- **Raportare operațională:**



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Raportează zilnic situația operațională către coordonatorul serviciului.
- Întocmește statistici sectoriale (salvări, prim ajutor, incidente).
- Propune măsuri de îmbunătățire specifice sectorului.

IV. CERINȚE DE OCUPARE

- **Studii:** Medii sau superioare.
- **Calificări obligatorii:** salvator acvatic (salvamar), conducător de ambarcațiune cat. C, conducător auto cat. B,
- **Certificări:** Certificat de salvator acvatic (salvamar) valabil, Certificat internațional de conducător de ambarcațiuni categoria C (eliberat de către ANR), permis de conducere cat. B
- **Abilități fizice:** Condiție fizică foarte bună, abilități superioare de înot.

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Capacitate de **coordonare** și **leadership** operațional.
- Cunoașterea perfectă a tehnicilor de salvare acvatică.
- Abilități de comunicare și rezolvare a conflictelor.
- Rezistență la stres și luarea deciziilor rapide.
- Cunoștințe de prim ajutor avansat.

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de **siguranța** în sectorul repartizat (aproximativ 2-3 km de coastă).
- Răspunde de **performanțele** celor 32-40 de salvatori din subordine.
- Răspunde de **respectarea** procedurilor de siguranță și salvare.
- Răspunde de starea și utilizarea corectă a echipamentelor din sector.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 3 ȘEF DE POST SALVARE ACVATICĂ

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Șef de post salvare acvatică

Codul postului: SP-001 la SP-026

Numărul de posturi: 26 (câte unul pentru fiecare post de observare)

Locul de muncă: Postul de observare repartizat pe plajele din Eforie

Subordonarea ierarhică: Șeful de sector respectiv

II. MISIUNEA POSTULUI

Coordonarea și supravegherea activității zilnice la postul de observare repartizat, asigurând funcționarea eficientă a echipei de 4 salvatori și respectarea procedurilor de salvare acvatică.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Coordonarea echipei de post:

- Coordonează activitatea zilnică a celor 4 salvatori din echipă
- Organizează schimburile și distribuie sarcinile pe parcursul programului de 11-12 ore
- Asigură continuitatea supravegherii zonei de responsabilitate (300m)
- Evaluează și instruește salvatorii din subordine

Organizarea activității operaționale:

- Organizează patrularea pe apă și pe mal în zona de competență
- Mobilizează echipa pentru intervenție în timpul cel mai scurt (sub 2 minute)
- Asigură coordonarea activității de intervenție în caz de urgență
- Gestionează situațiile cu multiple persoane în pericol

Instruirea și pregătirea echipei:

- Asigură instruirea permanentă a echipelor de salvare acvatică
- Organizează exerciții practice de salvare și resuscitare
- Testează periodic competențele salvatorilor din echipă
- Actualizează cunoștințele echipei conform noilor proceduri

Gestionarea echipamentelor și dotărilor:

- Răspunde de gestionarea și folosirea materialelor de la post
- Verifică zilnic echipamentele conform baremului din anexa nr. 1 pct. 2 din H.G. nr. 1136/2007
- Asigură întreținerea și curățarea echipamentelor de salvare
- Raportează defecțiunile și necesarul de înlocuiri

Comunicare și raportare:

- Menține legătura radio permanentă cu șeful de sector
- Raportează imediat toate incidentele și intervențiile
- Completează și verifică registrele postului (activitate, intervenții, echipamente)



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Coordonează comunicarea cu posturile adiacente

Relații cu publicul și prevenție:

- Coordonează activitățile de informare și avertizare a turiștilor
- Gestionează situațiile conflictuale cu vizitatorii plajei
- Asigură respectarea regulilor de înbăiere în zona postului
- Supervizează arborarea și schimbarea steagurilor de semnalizare

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: studii generale sau studii medii

Experiență: Minimum un an ca salvator acvatic în posturi de observare

Certificări: Certificat de salvator acvatic cu experiență, certificat de prim ajutor

Abilități fizice: Condiție fizică excelentă, abilități superioare de înot

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Capacități de leadership și coordonare a echipelor mici
- Cunoașterea perfectă a tehnicilor de salvare acvatică și resuscitare
- Abilități de instruire și evaluare a personalului
- Competențe de gestionare a echipamentelor și materialelor
- Capacitate de luare a deciziilor rapide în situații de urgență
- Abilități de comunicare cu turiștii și gestionarea conflictelor

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de siguranța turiștilor în zona de 300m a postului
- Răspunde de performanțele și pregătirea celor 4 salvatori din echipă
- Răspunde de starea și utilizarea corectă a echipamentelor postului
- Răspunde de respectarea procedurilor de salvare și a timpilor de răspuns
- Răspunde de completarea corectă a documentației și registrelor postului
- Răspunde de comunicarea eficientă cu șeful de sector și posturile adiacente



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 4 COORDONATOR BAZĂ DE SALVARE ACVATICĂ

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Coordonator bază de salvare acvatică

Codul postului: CBS-001, CBS-002, CBS-003, CBS-004

Numărul de posturi: 4

Locul de muncă: Bazele de salvare acvatică din cele 3 sectoare

Subordonarea ierarhică: Coordonator Serviciu Salvamar

II. MISIUNEA POSTULUI

Coordonarea activității bazei de salvare acvatică și gestionarea ambarcațiunilor, asigurând disponibilitatea permanentă a mijloacelor nautice pentru operațiunile de salvare.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Coordonarea bazei de salvare:

- Coordonează activitatea posturilor de observare din zona de competență (maximum 3.000m)
- Supervizează funcționarea bazei de salvare acvatică
- Asigură coordonarea din punct de vedere administrativ și organizatoric

Gestionare tehnică și nautică:

- Gestionează ambarcațiunile (bărci cu motor, ski-jeturi, caiacuri) conform anexei nr. 1 din H.G. nr. 1136/2007
- Asigură întreținerea preventivă și curativă a echipamentelor nautice
- Coordonează operațiunile de lansare și recuperare a ambarcațiunilor

Coordonare și supraveghere:

- Coordonează și supraveghează activitatea de amenajare, întreținere și reabilitare a posturilor de observare
- Supervizează materialele de avertizare (panouri, steaguri, geamanduri)
- Asigură permanența pe timpul programului la posturile de observare din subordine

Colaborare și instruire:

- Colaborează cu celelalte servicii publice din teritoriu (salvarea, poliția, jandarmeria)
- Coordonează participarea salvatorilor la cursuri de pregătire profesională
- Instruiește personalul în utilizarea și întreținerea echipamentelor nautice



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

Control și evidență:

- Ține evidența detaliată a ambarcațiunilor și echipamentelor
- Completează registrele de utilizare și întreținere
- Gestionează consumurile de carburanți și materiale

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: Medii

Experiență: Minimum 2 ani în domeniul nautic sau în salvarea acvatică

Certificări: Certificat de salvator acvatic (salvamar) valabil, Certificat internațional de conducător de ambarcațiuni categoria C (eliberat de către ANR),

Abilități: Cunoștințe tehnice avansate, abilități de coordonare

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Cunoștințe tehnice despre motoare marine și echipamente nautice
- Capacități de coordonare și leadership operațional
- Abilități de planificare și organizare a activității
- Competențe în gestionarea resurselor și echipamentelor
- Cunoștințe de legislația nautică și de siguranță

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de funcționarea optimă a bazei de salvare acvatică
- Răspunde de starea tehnică și disponibilitatea ambarcațiunilor
- Răspunde de coordonarea posturilor de observare din zona de competență (max. 3.000m)
- Răspunde de respectarea normelor de siguranță nautică
- Răspunde de colaborarea cu serviciile publice din teritoriu



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 5 COORDONATOR ECHIPE MOBILE DE INTERVENȚIE

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Coordonator echipe mobile de intervenție

Codul postului: CEM-001

Numărul de posturi: 1

Locul de muncă: Întregul litoral al Orașului Eforie (mobil)

Subordonarea ierarhică: Coordonator Serviciu Salvamar

II. MISIUNEA POSTULUI

Coordonarea echipelor mobile, asigurând acoperirea optimă a zonelor între posturile fixe și intervenția rapidă în situații de urgență.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Planificare și coordonare:

- Planifică traseele de patrulare pentru cele 3 echipe mobile (9 salvatori)
- Coordonează activitatea în funcție de afluența turiștilor și condițiile meteo
- Redistribue resursele mobile în funcție de necesitățile operaționale

Sprijin pentru posturile fixe:

- Asigură sprijin rapid pentru cele 26 de posturi fixe
- Coordonează intervențiile complexe care necesită resurse suplimentare
- Acoperă temporar posturile în caz de urgențe medicale ale personalului

Intervenții rapide:

- Coordonează intervențiile de urgență cu timp de răspuns sub 2 minute
- Gestionează situațiile cu multiple victime sau accidente grave
- Asigură transportul rapid al echipamentelor speciale

Comunicații și coordonare:

- Menține legătura radio permanentă cu toate echipele mobile
- Coordonează comunicațiile între echipele mobile și posturile fixe
- Colaborează cu serviciile de urgență (112, Ambulanța, Poliția)

Logistică mobilă:

- Gestionează cele 3 vehicule de intervenție
- Asigură întreținerea și dotarea echipamentelor mobile
- Planifică rutele optime pentru acoperirea teritorială



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: Medii

Experiență: Minimum 2 ani ca salvator acvatic (constituie avantaj experiența anterioară în echipe mobile de intervenție)

Certificări: Certificat de salvator acvatic (salvamar) valabil, Certificat de prim ajutor, constituie avantaj Certificat internațional de conducător de ambarcațiuni categoria C (eliberat de către ANR),

Abilități: Excelente abilități de înot și condiție fizică superioară

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Capacitate de coordonare operațională în timp real
- Abilități superioare de comunicare și luare a deciziilor rapide
- Cunoașterea perfectă a întregului litoral Eforie
- Competențe de gestionare a situațiilor de criză
- Abilități de planificare logistică și optimizare a resurselor

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de eficiența și timpul de răspuns al celor 3 echipe mobile
- Răspunde de acoperirea zonelor între cele 26 de posturi fixe
- Răspunde de coordonarea intervențiilor complexe și de urgență
- Răspunde de starea și utilizarea vehiculelor și echipamentelor mobile



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 6 COORDONATOR PRIM AJUTOR

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Coordonator prim ajutor

Codul postului: CPA-001

Numărul de posturi: 1

Locul de muncă: Posturile de prim ajutor din cele 3 sectoare

Subordonarea ierarhică: Coordonator Serviciu Salvamar

II. MISIUNEA POSTULUI

Coordonarea posturilor de prim ajutor, asigurând acordarea promptă și profesionistă a îngrijirii medicale de urgență pe plajele din Eforie.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Supraveghere personal medical:

- Coordonează activitatea celor 8 persoane din posturile de prim ajutor
- Supervizează respectarea protocoalelor medicale și procedurilor
- Evaluează competențele medicale ale personalului

Dotare și aprovizionare posturi:

- Verifică dotarea cu materiale sanitare conform anexei nr. 4 din H.G. nr. 1136/2007
- Gestionează stocurile de medicamente și materiale sanitare
- Asigură aprovizionarea regulată a celor 4 posturi de prim ajutor

Colaborare cu serviciile medicale:

- Menține legătura permanentă cu serviciul de ambulanță
- Coordonează transferul cazurilor grave către spitalele din Constanța
- Colaborează cu medicii din stațiunile balneare Eforie Nord și Sud

Instruire și dezvoltare:

- Organizează instruirea continuă în tehnici de prim ajutor avansat
- Actualizează protocoalele medicale conform standardelor naționale
- Coordonează simulări de situații medicale de urgență

Evidență și raportare medicală:

- Ține evidența detaliată a cazurilor de prim ajutor acordat
- Întocmește statistici medicale și rapoarte epidemiologice
- Raportează către autoritățile sanitare județene



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: medii

Calificări obligatorii: asistent medical generalist (clasificare COR 3259_01) sau asistent medical igienă și sănătate publică (clasificare COR 3259_07)

Certificări: Certificat de prim ajutor avansat, preferabil specializare în medicina de urgență

Competențe: Cunoștințe în acordarea primului ajutor

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Cunoștințe medicale avansate în medicina de urgență
- Abilități de coordonare a personalului medical
- Competențe în gestionarea stocurilor medicale
- Capacitate de luare a deciziilor medicale rapide
- Abilități de comunicare cu pacienții și familiile acestora

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de calitatea îngrijirii medicale acordate în cele 4 posturi
- Răspunde de dotarea și funcționarea optimă a posturilor de prim ajutor
- Răspunde de respectarea protocoalelor medicale și standardelor de calitate
- Răspunde de colaborarea eficientă cu serviciile medicale de urgență



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 7 SALVATOR ACVATIC - POSTURI SALVARE

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Salvator Acvatic (salvamar) - posturi salvare fixe

Codul postului: SA-001 la SA-104

Numărul de posturi: 26 posturi $\times$ 3 salvatori/post = 78 posturi

Locul de muncă: Posturile de observare pe plajele din Eforie

Subordonarea ierarhică: Șeful de post salvare acvatică respectiv

II. MISIUNEA POSTULUI

Supravegherea și salvarea persoanelor care practică activități acvatice, asigurând siguranța turiștilor în zona de responsabilitate.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Supraveghere continuă:

- Supraveghează permanent zona de înbăiere repartizată (aproximativ 300m)
- Monitorizează respectarea limitelor marcate cu geamanduri
- Identifică și avertizează asupra pericolelor potențiale

Intervenții de salvare:

- Intervine imediat în cazul pericolului de înece (timp maxim de răspuns: 2 minute)
- Aplică tehnicile de salvare acvatică conform standardelor naționale
- Scoate victima din mediul periculos folosind echipamentele adecvate

Prim ajutor și resuscitare:

- Acordă primul ajutor medical până la sosirea personalului specializat
- Aplică tehnicile de resuscitare cardio-pulmonară
- Transportă și predă victima către serviciile medicale

Informare și educare:

- Informează turiștii asupra regulilor de siguranță în apă
- Avertizează în cazul condițiilor meteorologice nefavorabile
- Respectă și impune respectarea semnalizării cu steaguri

Raportare și evidență:

- Completează registrul zilnic de activitate
- Raportează imediat orice incident către șeful de post
- Verifică zilnic echipamentele de salvare conform listei



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: Generale (minimum 8 clase)

Experiență: nu este necesară, dar constituie avantaj

Certificări: Certificat de salvator acvatic valabil (cod clasificare COR 5419_05 - salvamar), Certificat de prim ajutor.

Abilități fizice: Abilități excelente de înot (minimum 400m liber în sub 8 minute)

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Tehnici avansate de salvare acvatică și resuscitare
- Abilități superioare de înot în condiții variate (valuri, curenți)
- Capacitate de evaluare rapidă a situațiilor de risc
- Rezistență fizică și psihică la efort susținut
- Abilități de comunicare cu turiștii (română, engleză de bază)

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de siguranța turiștilor în zona de 300m repartizată
- Răspunde de starea și utilizarea corectă a echipamentelor de salvare
- Răspunde de respectarea procedurilor de salvare și prim ajutor
- Răspunde de completarea corectă a documentației de activitate



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 8 SALVATOR ACVATIC - ECHIPĂ MOBILĂ

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Salvator acvatic (salvamar) - echipă mobilă de intervenție

Codul postului: SAM-001 la SAM-009

Numărul de posturi: 3 echipe $\times$ 3 salvatori/echipă = 9 posturi

Locul de muncă: Întregul litoral al Orașului Eforie (mobil)

Subordonarea ierarhică: Coordonator echipe mobile de intervenție

II. MISIUNEA POSTULUI

Intervenții rapide și patrulare preventivă pe întregul litoral, asigurând sprijin pentru posturile fixe și acoperirea zonelor cu risc crescut.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Patrulare mobilă:

- Patrulează preventiv conform programului stabilit pe întregul litoral
- Acoperă zonele între cele 26 de posturi fixe
- Identifică și monitorizează zonele cu risc crescut sau aglomerări mari

Intervenții rapide:

- Răspunde rapid la solicitările de urgență (sub 2 minute în zonele acoperite)
- Sprijină posturile fixe în intervenții complexe sau cu multiple victime
- Transportă rapid echipamentele speciale la locul intervenției

Salvare în condiții dificile:

- Intervine în condiții meteorologice dificile (valuri mari, curenți puternici)
- Efectuează căutări de persoane dispărute în apă
- Aplică tehnici avansate de salvare acvatică

Sprijin operațional:

- Asigură sprijin logistic pentru posturile fixe
- Înlocuiește temporar personalul din posturile fixe în caz de urgențe
- Colaborează cu serviciile de urgență în operațiuni complexe

Coordonare și comunicații:

- Menține legătura radio permanentă cu coordonatorul echipelor mobile
- Raportează situația operațională în timp real
- Colaborează eficient cu celelalte echipe mobile



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: Generale (8 clase)

Experiență: Minimum un an ca salvator acvatic în posturi fixe

Certificări: Certificat de salvator acvatic, Certificat de prim ajutor, constituie avantaj deținerea de Certificat internațional de conducător de ambarcațiuni categoria C (eliberat de către ANR), și de permis de conducere cat. B

Abilități fizice: Condiție fizică excepțională, abilități superioare de înot

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Tehnici avansate de salvare în condiții extreme
- Abilități superioare de înot și rezistență fizică excepțională
- Capacitate de adaptare rapidă la situații variate
- Competențe de lucru în echipă și comunicare operațională
- Cunoașterea perfectă a întregului litoral Eforie

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de eficiența intervențiilor rapide în zonele mobile
- Răspunde de starea și utilizarea vehiculelor și echipamentelor mobile
- Răspunde de acoperirea zonelor între posturile fixe
- Răspunde de colaborarea eficientă cu posturile fixe și serviciile de urgență



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 9 PERSONAL PRIM AJUTOR

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Personal prim ajutor

Codul postului: PPA-001 la PPA-008

Numărul de posturi: 4 posturi $\times$ 2 persoane/post = 8 posturi

Locul de muncă: Posturile de prim ajutor din cele 3 sectoare

Subordonarea ierarhică: Coordonator prim ajutor

II. MISIUNEA POSTULUI

Acordarea primului ajutor medical persoanelor accidentate sau salvate de la înec, până la preluarea de către serviciile medicale specializate.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Îngrijiri medicale de urgență:

- Acordă primul ajutor în cazuri de înec, infarct miocardic, insolație
- Aplică tehnicile de resuscitare cardio-pulmonară
- Stabilizează victimele până la sosirea ambulanței

Tratamente medicale:

- Tratează rănilor și traumatismele minore
- Administrează medicamentele de urgență conform protocoalelor
- Monitorizează starea pacienților și evoluția acestora

Resuscitare și stabilizare:

- Aplică manevrele de resuscitare conform ghidurilor europene
- Utilizează echipamentele de resuscitare (pompa manuală, măști, pipe Guedel)
- Imobilizează fracturile folosind atelele disponibile

Predare pacienți și documentare:

- Comunică eficient cu echipajele de ambulanță
- Predă corect pacienții către personalul medical specializat
- Completează fișele de intervenție și documentația medicală

Dotare și organizare posturi medicale:

- Verifică zilnic dotarea cu materiale sanitare
- Menține curățenia și sterilitatea instrumentelor medicale
- Gestionează stocurile de medicamente și materiale sanitare



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: Medii sanitare (asistent medical)

Experiență: Minimum 1 an în domeniul medical sau cursuri specializate pentru acordarea primului ajutor în urgență

Certificări: asistent medical generalist (clasificare COR 325901) sau asistent medical igienă și sănătate publică (clasificare COR 325907),

Competențe: Cunoștințe solide în acordarea primului ajutor, dexteritate manuală

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Cunoștințe medicale avansate în medicina de urgență
- Abilități practice în tehnicile de resuscitare și prim ajutor
- Capacitate de evaluare rapidă a stării pacientului
- Competențe de comunicare cu pacienții și aparținătorii
- Rezistență psihică în situații medicale de urgență

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de calitatea îngrijirii medicale acordate în postul repartizat
- Răspunde de dotarea și organizarea postului de prim ajutor
- Răspunde de respectarea protocoalelor medicale și standardelor de igienă
- Răspunde de evidența corectă a cazurilor tratate și documentația medicală



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 10 PERSONAL PAZĂ BAZE DE SALVARE ACVATICĂ

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Personal pază baze de salvare acvatică

Codul postului: PBSA-001 la PBSA-008

Numărul de posturi: 4 baze $\times$ 2 persoane/post = 8 posturi

Locul de muncă: Bazele de salvare acvatică din cele 3 sectoare

Subordonarea ierarhică: Coordonator bază de salvare acvatică

II. MISIUNEA POSTULUI

Asigurarea pazei bazelor de salvare acvatică, protejarea ambarcațiunilor și echipamentelor de salvare, menținerea ordinii în zonele bazelor.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Pază și protecție:

- Supraveghează permanent bazele de salvare acvatică în timpul programului
- Protejează ambarcațiunile (bărci cu motor, ski-jeturi, caiacuri) și echipamentele
- Controlează accesul în zonele restricționate ale bazelor

Supraveghere baze:

- Monitorizează toate intrările și ieșirile din bazele de salvare acvatică
- Verifică identitatea persoanelor care accesează bazele
- Raportează imediat orice activitate suspicioasă sau neautorizată

Protecție echipamente:

- Supraveghează utilizarea corectă a echipamentelor nautice
- Verifică starea echipamentelor la începutul și sfârșitul fiecărui schimb
- Asigură securitatea depozitării echipamentelor și materialelor

Evidență și control:

- Ține evidența detaliată a intrărilor și ieșirilor din baze
- Controlează utilizarea ambarcațiunilor și echipamentelor
- Completează registrele de pază și raportează incidentele

Asistență operațională:

- Sprijină operațiunile de lansare și recuperare a ambarcațiunilor
- Asistă la încărcarea și descărcarea echipamentelor
- Colaborează cu salvatorii în pregătirea echipamentelor pentru intervenții



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

Întreținere și curățenie:

- Menține curățenia în baze de salvare acvatică și zonele adiacente
- Verifică funcționarea instalațiilor (iluminat, sisteme de siguranță)
- Raportează defecțiunile și problemele tehnice

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: Generale (8 clase)

Experiență: Preferabil experiență în domeniul pazei, securității sau activități tehnice

Certificări: Certificat de agent de pază (atestat), cursuri de prim ajutor (opțional, dar constituie avantaj)

Abilități: Vigilență constantă, integritate morală

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Abilități de observare și vigilență constantă
- Cunoștințe de bază despre echipamentele nautice
- Capacitate de comunicare și rezolvare a situațiilor conflictuale
- Rezistență fizică pentru munca în exterior
- Cunoștințe elementare de prim ajutor

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de siguranța și integritatea bazei de salvare acvatică repartizate
- Răspunde de protejarea ambarcațiunilor și echipamentelor în valoare de sute de mii de lei
- Răspunde de menținerea ordinii și respectarea regulilor de acces
- Răspunde de completarea corectă a evidențelor și raportarea incidentelor



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 11 RESPONSABIL PROTECȚIA MUNCII

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Responsabil protecția muncii

Codul postului: RPM-001

Numărul de posturi: 1

Locul de muncă: Sediul serviciului și toate locațiile de lucru din Eforie

Subordonarea ierarhică: Coordonator Serviciu Salvamar

II. MISIUNEA POSTULUI

Asigurarea normelor SSM pentru tot personalul angajat, prevenirea accidentelor de muncă și promovarea culturii siguranței în activitatea de salvare acvatică.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Elaborare și actualizare normative:

- Elaborează instrucțiunile specifice de protecția muncii pentru activitatea de salvare acvatică
- Actualizează procedurile de siguranță conform legislației în vigoare
- Adaptează normele generale la specificul activității pe plajă și în apă

Instruire și formare personal:

- Instruiește periodic toți cei 141 de angajați privind normele SSM
- Organizează cursuri de prim ajutor pentru personalul non-medical
- Ține evidența instruirilor și certificatelor de participare

Verificare și monitorizare:

- Verifică respectarea normelor de siguranță la toate cele 26 de posturi
- Efectuează inspecții periodice la bazele de salvare acvatică și posturile de prim ajutor
- Monitorizează utilizarea echipamentelor de protecție individuală

Investigarea accidentelor:

- Cercetează toate accidentele de muncă conform legislației
- Elaborează rapoarte de cercetare și măsuri de prevenire
- Ține evidența statistică a accidentelor și incidentelor de muncă

Evaluarea riscurilor:

- Identifică și evaluează riscurile profesionale specifice (înec, expunere solară, efort fizic)
- Elaborează planuri de prevenire și protecție
- Propune măsuri tehnice și organizatorice de reducere a riscurilor



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

Dotare cu EPI (echipament de protecție individual):

- Stabilește necesarul de echipamente de protecție individuală pentru fiecare post
- Verifică utilizarea corectă a EPI (ochelari de soare, creme de protecție, echipamente de salvare)
- Coordonează înlocuirea echipamentelor uzate sau defecte

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: Superioare sau studii medii

Experiență: nu este necesară dar constituie avantaj

Certificări: Certificat de responsabil SSM valabil sau curs de specializare în protecția muncii

Competențe: Cunoștințe legislative SSM, tehnici de evaluare a riscurilor

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Cunoașterea legislației în domeniul protecției muncii
- Abilități de analiză și evaluare a riscurilor profesionale
- Competențe de instruire și formare a adulților
- Capacitate de investigare și analiză a accidentelor
- Abilități de comunicare și sensibilizare

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de respectarea normelor de protecția muncii de către toți cei 141 de angajați
- Răspunde de instruirea corectă și periodică a personalului în domeniul SSM
- Răspunde de investigarea conformă a accidentelor de muncă
- Răspunde de dotarea adecvată cu echipamente de protecție individuală



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

FIȘA POSTULUI Nr. 12 RESPONSABIL INVENTAR DOTĂRI

I. IDENTIFICAREA POSTULUI

Denumirea postului: Responsabil inventar dotări

Codul postului: RID-001

Numărul de posturi: 1

Locul de muncă: Sediul serviciului și toate bazele/posturile din Eforie

Subordonarea ierarhică: Coordonator Serviciu Salvamar

II. MISIUNEA POSTULUI

Gestionarea inventarului și a dotărilor pentru întregul serviciu, asigurând disponibilitatea permanentă a echipamentelor necesare pentru cele 26 de posturi fixe, 3 echipe mobile de intervenție, 4 posturi pentru acordarea primului ajutor și 4 baze de salvare acvatică.

III. ATRIBUȚII PRINCIPALE

Gestiunea completă a inventarului:

- Ține evidența detaliată a tuturor echipamentelor din cele 26 de posturi fixe, 3 echipe mobile de intervenție, 4 posturi pentru acordarea primului ajutor și 4 baze de salvare acvatică
- Actualizează permanent baza de date cu inventarul complet
- Organizează și cataloghează echipamentele conform categoriilor

Aprovizionare și planificare achiziții:

- Elaborează planurile anuale de aprovizionare pentru întregul serviciu
- Identifică necesarul de echipamente noi și înlocuiri
- Colaborează în procesul de achiziții publice și licitații

Distribuție și alocare resurse:

- Distribuie echipamentele către cele 26 de posturi conform baremelor
- Alocă resursele în funcție de necesitățile operaționale
- Ține evidența mișcării echipamentelor între posturi și baze

Evidență echipamente:

- Gestionează inventarul conform anexelor 1-4 din H.G. nr. 1136/2007
- Verifică conformitatea dotării cu baremele minime obligatorii
- Întocmește rapoarte periodice despre starea inventarului

Întreținere și reparații:

- Planifică întreținerea preventivă a echipamentelor
- Coordonează reparațiile și înlocuirile necesare
- Evaluează starea tehnică și durata de viață a dotărilor



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

Control și optimizare:

- Monitorizează utilizarea eficientă a resurselor
- Propune măsuri de optimizare a costurilor
- Identifică echipamentele subutilizate sau deficitare

IV. CERINȚE DE OCUPARE

Studii: Medii sau superioare

Experiență: nu este necesară dar constituie avantaj

Certificări: Cunoștințe de informatică de bază

Competențe: Organizare exemplară, atenție la detalii, planificare

V. COMPETENȚE SPECIFICE

- Cunoștințe avansate de gestiunea stocurilor și inventarelor
- Abilități de utilizare a sistemelor informatice de gestiune
- Competențe de planificare și organizare a aprovizionării
- Capacitate de analiză a costurilor și optimizare a resurselor
- Abilități de comunicare cu furnizorii și colaboratorii

VI. RESPONSABILITĂȚI

- Răspunde de evidența corectă și completă a inventarului în valoare de milioane de lei
- Răspunde de disponibilitatea echipamentelor necesare pentru funcționarea serviciului
- Răspunde de respectarea baremelor de dotare conform H.G. nr. 1136/2007
- Răspunde de utilizarea eficientă și optimizarea costurilor cu echipamentele



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

ANEXĂ: COMPETENȚE COMUNE PENTRU TOATE POSTURILE

A. COMPETENȚE GENERALE OBLIGATORII

1. Cunoștințe legislative și normative:

- Cunoașterea și respectarea H.G. nr. 1136/2007 și a tuturor prevederilor acesteia
- Respectarea Regulamentului intern al Serviciului de Salvare Acvatică Eforie
- Cunoașterea procedurilor operaționale standard specifice postului

2. Competențe de comunicare:

- Abilități excelente de comunicare în limba română
- Cunoștințe de bază de limba engleză pentru personalul în contact direct cu turiștii
- Abilități de comunicare cu copiii și persoanele în vârstă
- Capacitatea de a explica calm și clar regulile de siguranță

3. Utilizarea echipamentelor de comunicații:

- Operarea stațiilor radio de emisie-recepție
- Respectarea procedurilor de comunicare radio
- Cunoașterea codurilor și semnalelor de urgență
- Menținerea legăturii permanente cu coordonatorii

4. Etică și conduită profesională:

- Respectarea confidențialității informațiilor
- Comportament exemplar în relația cu turiștii
- Integritate morală și profesională
- Respectarea uniformei și a aspectului îngrijit

B. COMPETENȚE FIZICE (pentru personalul operațional)

1. Condiție fizică și rezistență:

- Condiție fizică foarte bună adaptată la efortul susținut
- Rezistență la efort fizic pe durata programului de 11-12 ore
- Capacitate de lucru în condiții meteorologice variate (soare intens, vânt, ploaie)
- Rezistență la stres și situații de urgență

2. Abilități acvatice:

- Abilități excelente de înot (minimum 400m liber în sub 8 minute pentru salvatori)
- Capacitatea de înot în condiții dificile (valuri, curenți)
- Abilități de scufundare și recuperare de obiecte
- Confort total în mediul acvatic

3. Coordonare și reflexe:

- Reflexe rapide și coordonare motorie excelentă
- Capacitatea de evaluare rapidă a distanțelor și vitezelor



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Abilități de manevrare a echipamentelor de salvare
- Dexteritate în utilizarea ambarcațiunilor

C. COMPETENȚE PSIHOLOGICE

1. Stabilitate emoțională:

- Echilibru emoțional în situații de criză
- Capacitatea de a rămâne calm sub presiune
- Rezistență psihică la vederea accidentelor și traumelor
- Abilitatea de a lua decizii rapide și corecte

2. Empatie și relații interpersonale:

- Empatie în relația cu victimele și familiile acestora
- Abilități de lucru în echipă
- Capacitatea de a inspira încredere turiștilor
- Tactul în gestionarea situațiilor conflictuale

D. COMPETENȚE TEHNICE COMUNE

1. Cunoștințe de prim ajutor:

- Certificat de prim ajutor valabil pentru tot personalul
- Cunoașterea tehnicilor de resuscitare cardio-pulmonară
- Abilitatea de a evalua starea unei victime
- Cunoștințe despre traumatismele frecvente pe plajă

2. Utilizarea echipamentelor:

- Cunoașterea și utilizarea corectă a echipamentelor de salvare
- Întreținerea de bază a materialelor și instrumentelor
- Verificarea zilnică a stării echipamentelor
- Raportarea defecțiunilor și problemelor tehnice

E. COMPETENȚE DE DEZVOLTARE CONTINUĂ

1. Instruire și perfecționare:

- Participarea obligatorie la toate cursurile de instruire
- Actualizarea permanentă a cunoștințelor și tehnicilor
- Participarea la simulări și exerciții practice
- Deschiderea către învățarea de noi metode și tehnologii

2. Adaptabilitate:

- Capacitatea de adaptare la schimbările de proceduri
- Flexibilitatea în programul de lucru
- Disponibilitatea pentru lucru în echipe diferite



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Adaptarea la cerințele sezoniere variabile

F. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ COMUNI

1. Indicatori cantitativi:

- Timpul de răspuns la urgențe (sub 2 minute pentru salvatori)
- Numărul de zile de absențe nemotivate (maxim 2/sezon)
- Respectarea programului de lucru (100%)
- Participarea la instruirii (100%)

2. Indicatori calitativi:

- Evaluarea satisfacției turiștilor (minimum 4/5)
- Respectarea procedurilor (evaluare lunară)
- Colaborarea în echipă (evaluare de la colegi)
- Dezvoltarea profesională continuă

G. CONDIȚII SPECIALE DE MUNCĂ

1. Program de lucru:

- Disponibilitatea pentru lucru în weekend și sărbători
- Flexibilitatea pentru prelungirea programului în situații de urgență
- Adaptarea la programul sezonier (153 zile/an)
- Respectarea schimburilor și rotațiilor

2. Mediul de lucru:

- Lucrul în exterior, expunerea la radiații solare
- Contactul permanent cu apa și umiditatea
- Lucrul cu publicul divers (copii, adulți, străini)
- Expunerea la situații de stres și urgență

NOTĂ FINALĂ: Toate posturile din cadrul Serviciului de Salvare Acvatică - Salvamar Eforie sunt supuse evaluării periodice a performanțelor și actualizării competențelor conform cerințelor legislative și standardelor profesionale în vigoare. Personalul trebuie să demonstreze în permanență respectarea valorilor profesionale: **SIGURANȚĂ, PROFESIONALISM, DEDICARE, INTEGRITATE.**

Document elaborat în conformitate cu:

- H.G. nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică
- Codul Muncii din România
- Standardele naționale și internaționale în domeniul salvării acvatice
- Regulamentul de organizare și funcționare al Serviciului de Salvare Acvatică Eforie

ANEXA NR. 3

**la Regulamentul de Organizare și Funcționare a
Serviciului De Salvare Acvatică Eforie**



PROCEDURI DE URGENȚĂ



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

I. Apel imediat la 112.

1. CLASIFICAREA SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

(1) URGENȚE DE GRADUL I - CRITICE

- Înece cu victimă inconștientă sau în stop cardio-respirator
- Accidente grave cu traumatisme multiple sau hemoragii masive
- Dispariția unei persoane în apă cu căutări care depășesc 15 minute
- Accidente cu multiple victime (3 sau mai multe persoane)
- Situații meteorologice extreme cu risc iminent pentru viața turiștilor

(2) URGENȚE DE GRADUL II - MAJORE

- Salvări dificile în condiții meteorologice nefavorabile
- Accidente medicale grave (infarct, accident vascular cerebral)
- Accidente cu ambarcațiuni în zona de înot
- Situații cu potențial de panică în rândul turiștilor
- Defectarea echipamentelor critice de salvare

(3) URGENȚE DE GRADUL III - MODERATE

- Salvări standard cu complicații minore
- Accidente medicale care necesită transport la spital
- Căutări de persoane cu durată sub 15 minute
- Probleme tehnice care afectează capacitatea operațională

2. APELAREA SERVICIILOR DE URGENȚĂ

(1) APELUL IMEDIAT LA 112

A. Criteriile pentru apelarea 112:

- Orice situație de gradul I - apel obligatoriu și imediat
- Situații de gradul II care depășesc capacitatea serviciului
- Când se estimează necesitatea spitalizării victimei
- În cazul dispariției unei persoane în apă
- Pentru evacuarea medicală de urgență

B. Informațiile transmise la 112:

- Identitatea apelantului: nume, funcție, serviciul de salvare acvatică Eforie
- Localizarea exactă: sectorul, postul de observare, repere geografice
- Natura urgenței: tipul accidentului, numărul victimelor



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Starea victimelor: conștiente/inconștiente, răspund la stimuli, respiră
- Măsurile luate: manevrele de resuscitare în curs, echipele mobilizate
- Accesibilitatea: posibilitatea de acces pentru ambulanță, trasee alternative

C. Procedura de apel:

EXEMPLU DE APEL LA 112:

"Serviciul de Salvare Acvatică Eforie, salvator [NUME].

Solicit ambulanța de urgență pentru înec cu victimă inconștientă.

Localizarea: Eforie Nord, postul de salvare nr. 5, în fața hotelului [NUME].

O victimă, bărbat aproximativ 40 ani, inconștient, nu respiră.

În curs manevre de resuscitare. Accesul pentru ambulanță prin [STRADA].

Echipa mobilă în drum spre locație pentru sprijin."

(2) APELAREA SERVICIILOR SPECIALIZATE

A. Ambulanța (direct):

- Numărul de urgență: 0-21-9932 (Constanța) sau numărul local
- Pentru situații medicale care nu necesită intervenția altor servicii
- Când 112 nu este disponibil sau pentru informații suplimentare

B. Căpitănia Portului:

- Pentru accidente nautice în zona de competență
- Căutări în mare cu mijloace navale specializate
- Poluări marine sau pericole pentru navigație
- Coordonare cu navele din zonă pentru sprijin

C. Poliția/Jandarmeria:

- Pentru situații cu implicații legale (accidente suspecte)
- Menținerea ordinii în caz de panică sau aglomerații
- Identificarea victimelor și contactarea familiilor
- Securizarea zonei în caz de investigații



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

II. COORDONAREA INTERVENȚIILOR MULTIPLE

(1) ACTIVAREA SISTEMULUI DE COMANDĂ

A. Stabilirea ierarhiei de comandă:

- Comandantul intervenției: Coordonatorul serviciului sau șeful sectorului
- Comandantul medical: Coordonatorul prim ajutor
- Comandantul logistic: Coordonatorul echipelor mobile
- Comandantul comunicații: salvator desemnat pentru legătura radio

B. Centrul de comandă temporar:

- Amplasarea: în proximitatea zonei de intervenție, dar la distanță de siguranță
- Echiparea: stații radio, telefoane mobile, hartă a zonei, registre de evidență
- Personalul: minimum 2 persoane pentru coordonare și comunicații
- Accesibilitatea: pentru serviciile de urgență și autorități

(2) MOBILIZAREA RESURSELOR

A. Alertarea în cascadă:

- Nivelul 1: Echipete din zona imediată (timp: 0-2 minute)
- Nivelul 2: Echipete mobile și posturile adiacente (timp: 2-5 minute)
- Nivelul 3: Tot personalul disponibil din serviciu (timp: 5-15 minute)
- Nivelul 4: Solicitarea sprijinului extern (servicii de urgență, alte servicii de salvare)

B. Redistribuirea personalului:

- Concentrarea resurselor în zona de intervenție
- Menținerea acoperirii minime în restul zonelor
- Activarea personalului de rezervă dacă este disponibil
- Solicitarea sprijinului de la servicii similare din alte stațiuni

(3) COORDONAREA OPERAȚIONALĂ

A. Principii de coordonare:

- Un singur comandant pentru fiecare tip de operațiune
- Comunicații centralizate prin centrul de comandă
- Sarcini clare și specifice pentru fiecare echipă
- Raportare periodică la intervale de 5-10 minute

B. Zonificarea intervenției:

- Zona roșie: zona de intervenție directă, acces restricționat
- Zona galbenă: zona de sprijin și pregătire echipamente
- Zona verde: zona de comandă și primire servicii de urgență
- Culoare de evacuare: trasee libere pentru ambulanțe



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

III. ACTIVAREA PLANULUI DE URGENȚĂ

(1) DECLANȘAREA PLANULUI DE URGENȚĂ

A. Criteriile de activare:

- 5 sau mai multe victime în același incident
- Condiții meteorologice extreme cu risc pentru întreaga plajă
- Defectarea majoră a sistemelor de comunicații sau salvare
- Situații de panică generalizată printre turiști
- Accidente cu implicații majore (explozii, incendii, poluări)

B. Autoritatea de activare:

- Coordonatorul serviciului - activare imediată
- Șeful de sector - activare temporară până la confirmarea coordonatorului
- Primarul orașului - activare la nivel municipal
- Prefectul județului - activare la nivel județean

(2) COMPONENTE ALE PLANULUI DE URGENȚĂ

A. Planul de evacuare:

- Trasee de evacuare prestabilite pentru fiecare sector
- Puncte de adunare în siguranță pentru turiști
- Proceduri de numărare și verificare a persoanelor evacuate
- Mijloace de transport pentru evacuarea persoanelor cu mobilitate redusă

B. Planul de comunicare:

- Lista de contacte pentru toate serviciile și autoritățile relevante
- Proceduri de informare a mass-media și publicului
- Comunicarea cu familiile victimelor
- Raportarea către autorități centrale

C. Planul logistic:

- Depozite de rezervă cu echipamente suplimentare
- Puncte de alimentare cu carburant pentru vehicule și ambarcațiuni
- Zone de triaj pentru victimele multiple
- Facilități temporare pentru personalul de intervenție

(3) IMPLEMENTAREA PLANULUI

A. Faza de alertă (0-15 minute):

- Confirmarea situației și evaluarea gravității
- Alertarea tuturor echipelor și serviciilor relevante



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Stabilirea centrului de comandă și ierarhiei de comandă
- Începerea evacuării dacă este necesar

B. Faza de intervenție (15 minute - 2 ore):

- Implementarea măsurilor de salvare și prim ajutor
- Coordonarea cu serviciile de urgență sosite
- Gestionarea fluxului de informații și resurse
- Monitorizarea evoluției situației

C. Faza de stabilizare (2-6 ore):

- Finalizarea operațiunilor de salvare
- Evaluarea daunelor și a consecințelor
- Restabilirea activității normale
- Debriefing-ul echipelor și analiza intervenției



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

IV. PROCEDURI SPECIFICE PENTRU SITUAȚII PARTICULARE

(1) CĂUTAREA PERSOANELOR DISPĂRUTE

A. Faza inițială (0-15 minute):

- Confirmarea dispariției cu aparținătorii sau martorii
- Căutarea vizuală intensivă în zona ultimei localizări
- Alertarea tuturor posturilor din zonă
- Mobilizarea echipelor mobile pentru căutare extinsă

B. Faza extinsă (15-60 minute):

- Apelarea 112 și solicitarea sprijinului
- Căutarea cu ambarcațiuni în zonele mai adânci
- Utilizarea echipamentelor de căutare subacvatică
- Coordonarea cu Căpitănia Portului pentru căutări în mare

C. Faza de căutare specializată (peste 60 minute):

- Intervenția scafandrilor profesioniști
- Utilizarea sonarelor și echipamentelor specializate
- Extinderea zonei de căutare
- Coordonarea cu serviciile specializate ale MAI

(2) EVACUAREA PLAJELOR

A. Semnalul de evacuare:

- Sunetul continuu al fluierelor timp de 30 secunde
- Anunțuri prin megafon în română și engleză
- Arborarea steagurilor roșii la toate posturile
- Alertarea prin stațiile radio a tuturor echipelor

B. Procedura de evacuare:

- Oprirea imediată a activităților acvatice
- Îndrumarea turiștilor către punctele de adunare
- Verificarea zonelor pentru persoane rămase în urmă
- Menținerea ordinii și prevenirii panicii

C. Puncte de adunare:

- Eforie Nord: Parcare centrală, Faleza
- Cordon: Restaurant AZUR
- Eforie Sud: Parc Cazino.

(3) GESTIONAREA ACCIDENTELOR MAJORE

A. Triajul victimelor:



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Prioritatea 1 (roșu): victime în pericol vital imediat
- Prioritatea 2 (galben): victime cu leziuni grave dar stabile
- Prioritatea 3 (verde): victime cu leziuni minore
- Prioritatea 4 (negru): victime decedate

B. Organizarea asistenței medicale:

- Zona de triaj: pentru evaluarea inițială
- Zona de tratament: pentru îngrijiri de urgență
- Zona de evacuare: pentru pregătirea transportului
- Zona de așteptare: pentru victimele cu prioritate scăzută



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

V. COMUNICAREA ÎN SITUAȚII DE URGENȚĂ

(1) COMUNICAREA INTERNĂ

A. Coduri radio de urgență:

- "MAYDAY": situație de pericol vital imediat
- "PAN-PAN": situație de urgență fără pericol vital imediat
- "SECURITE": mesaj de siguranță pentru toate stațiile
- "MEDICAL": solicitare urgentă de asistență medicală

B. Procedura de comunicare radio:

EXEMPLU:

"MAYDAY, MAYDAY, MAYDAY"

Aici Postul 5 Eforie Nord

Înec cu victimă inconștientă

Solicit sprijin medical urgent

Poziția: în fața hotelului [NUME]

Schimb și ascult"

(2) COMUNICAREA EXTERNĂ

A. Cu serviciile de urgență:

- Informații precise și complete
- Actualizări regulate despre evoluția situației
- Coordonarea punctelor de întâlnire
- Confirmarea primirii și înțelegerii mesajelor

B. Cu autoritățile:

- Raportarea imediată către Primăria Eforie
- Informarea Prefecturii în cazuri majore
- Comunicarea cu Ministerul Turismului dacă este necesar
- Colaborarea cu organele de cercetare penală

(3) COMUNICAREA CU PUBLICUL

A. Informarea turiștilor:

- Mesaje clare și calme pentru evitarea panicii
- Instrucțiuni precise pentru măsurile de siguranță
- Actualizări regulate despre evoluția situației
- Asigurări privind măsurile luate



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

B. Gestionarea mass-media:

- Un singur purtător de cuvânt desemnat
- Informații factuale fără speculații
- Respectarea confidențialității victimelor
- Coordonarea cu autoritățile locale



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

VI. POST-INTERVENȚIE ȘI EVALUARE

(1) PROCEDURI IMEDIATE POST-INTERVENȚIE

A. Debriefing operațional:

- Întrunirea tuturor echipelor implicate în intervenție
- Analiza cronologică a evenimentelor
- Identificarea problemelor și disfuncționalităților
- Propuneri de îmbunătățire a procedurilor

B. Documentarea completă:

- Raportul detaliat al intervenției
- Declarațiile tuturor participanților
- Documentația foto/video dacă există
- Evidența echipamentelor utilizate și deteriorate

(2) MĂSURI DE URMĂRIRE

A. Urmărirea victimelor:

- Contactarea spitalelor pentru informații despre evoluție
- Menținerea legăturii cu familiile (în măsura posibilului)
- Raportarea către autorități despre rezultatele finale
- Arhivarea informațiilor pentru statistici

B. Evaluarea sistemului:

- Analiza timpilor de răspuns și intervenție
- Evaluarea eficacității procedurilor aplicate
- Identificarea necesarului de instruire suplimentară
- Actualizarea planurilor de urgență dacă este necesar

ANEXA NR. 4

la Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului de Salvare Acvatică Eforie



PROCEDURI DE INTERVENȚIE



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

I. TIMPUL DE RĂSPUNS

(1) Standarde de timp obligatorii:

- Alertare echipă: maximum 30 secunde de la observarea incidentului
- Intrarea în apă: maximum 1 minut de la alertare
- Ajungerea la victimă: maximum 2 minute de la alertare
- Începerea manevrelor de salvare: imediat la ajungerea la victimă
- Scoaterea din apă: în funcție de complexitatea cazului, dar prioritate maximă

(2) Factori care influențează timpul de răspuns:

- Distanța față de victimă (maximum 300m conform H.G. nr. 1136/2007)
- Condițiile meteorologice (valuri, vânt, vizibilitate)
- Numărul victimelor (intervenții multiple)
- Accesibilitatea zonei (obstacole, aglomerație turiști)

(3) Măsurile pentru optimizarea timpului:

- Posturile de observare amplasate strategic la maximum 300m distanță
- Echipamentul de salvare pregătit permanent pentru utilizare
- Salvatorii în stare de alertă permanentă în timpul programului
- Comunicarea radio imediată cu toate echipele din zonă



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

II. ETAPELE INTERVENȚIEI DE SALVARE

ETAPA 1: EVALUAREA SITUAȚIEI (0-30 secunde)

(1) Evaluarea primară rapidă:

- Identificarea tipului de urgență (înece, accident, problemă medicală)
- Numărul victimelor implicate
- Condițiile meteorologice și ale apei (valuri, curenți, vizibilitate)
- Prezența altor persoane în zonă care ar putea fi în pericol

(2) Evaluarea riscurilor pentru salvator:

- Siguranța propriului acces la victimă
- Identificarea pericolelor suplimentare (obiecte plutitoare, curenți puternici)
- Necesitatea echipamentelor suplimentare de protecție
- Evaluarea necesității de sprijin din partea altor salvatori

(3) Decizia de intervenție:

- Alegerea metodei optime de salvare
- Selectarea echipamentului necesar
- Alertarea echipelor de sprijin dacă este necesar
- Comunicarea prin radio cu coordonatorul de sector

ETAPA 2: SALVAREA PROPRIUZISĂ (1-5 minute)

(1) Pregătirea pentru intrarea în apă:

- Echiparea cu pluta sau centura de salvare
- Luarea echipamentului de salvare (planșă, colac, frânghie)
- Informarea celorlalți salvatori despre intenția de intervenție
- Stabilirea unui plan de rezervă în caz de complicații

(2) Aproximarea de victimă:

- Intrarea în apă folosind tehnica cea mai eficientă
- Înmintarea către victimă evitând obstacolele
- Menținerea contactului vizual cu victima
- Comunicarea verbală cu victima pentru a o calma

(3) Contactul cu victima:

- Aplicarea tehnicilor de salvare acvatică conform standardelor
- Evitarea prinderii de către victimă (tehnici de eliberare)
- Securizarea victimei cu echipamentul de flotare
- Evaluarea stării de conștiență și a răspunsului la stimuli



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

(4) Transportul către mal:

- Alegerea tehnicii de transport în funcție de starea victimei
- Menținerea căilor respiratorii libere în timpul transportului
- Evitarea traumatismelor suplimentare
- Comunicarea cu echipa de pe mal pentru pregătirea primirii

ETAPA 3: ACORDAREA PRIMULUI AJUTOR (imediat după scoaterea din apă)

(1) Evaluarea stării victimei:

- Verificarea conștiinței (stimuli verbali și tactili)
- Controlul pulsului și al respirației
- Evaluarea temperaturii corporale (hipotermie)
- Identificarea traumatismelor vizibile

(2) Manevre de resuscitare (dacă este necesar):

- Poziționarea victimei conform protocoalelor ABC (Airway, Breathing, Circulation)
- Eliberarea căilor respiratorii de corp străin (apă, nisip, alge)
- Respirația artificială gură la gură sau cu dispozitive
- Masajul cardiac extern conform ghidurilor europene de resuscitare

(3) Stabilizarea victimei:

- Menținerea temperaturii corporale (pături, izolarea de sol)
- Poziționarea în poziția laterală de siguranță (dacă este conștientă)
- Monitorizarea constantă a semnelor vitale
- Calmarea și încurajarea victimei dacă este conștientă

(4) Tratarea traumatismelor asociate:

- Imobilizarea fracturilor suspecte
- Oprirea hemoragiilor prin compresie
- Protejarea zonelor traumatizate
- Evitarea mișcărilor care ar putea agrava leziunile

ETAPA 4: PREDAREA CĂTRE SERVICIILE MEDICALE

(1) Alertarea serviciilor medicale:

- Apelarea serviciului 112 sau direct a Ambulanței
- Comunicarea prin radio cu coordonatorul prim ajutor
- Transmiterea informațiilor despre starea victimei
- Stabilirea punctului de întâlnire cu ambulanța

(2) Pregătirea pentru predare:



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Continuarea îngrijirilor medicale până la sosirea ambulanței
- Pregătirea documentației de intervenție
- Colectarea informațiilor despre identitatea victimei
- Contactarea aparținătorilor dacă este posibil

(3) Predarea efectivă:

Raportarea detaliată către personalul medical despre:

- Circumstanțele accidentului
- Timpul petrecut în apă
- Manevrele de resuscitare efectuate
- Evoluția stării victimei
- Medicamentele administrate (dacă este cazul)

(4) Documentarea cazului:

- Completarea fișei de intervenție
- Notarea orei exacte a fiecărei etape
- Identificarea martorilor
- Realizarea fotografiilor dacă este necesar și permis



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

III. ECHIPAMENTUL DE INTERVENȚIE

(1) Verificarea echipamentului înainte de utilizare:

A. Verificări zilnice obligatorii (la începutul schimbului):

- Echipament personal de flotare: verificarea stării plutei/centurii, a curelelor și cataramelor
- Planșa de salvare: verificarea integrității, a mânerelor și a sistemului de prindere
- Colacul de salvare: verificarea presiunii, a frânghiei atașate și a sistemului de prindere
- Stația radio: testarea funcționării, verificarea bateriei și a clarității semnalului
- Echipamentul de prim ajutor: verificarea completitudinii truselor conform anexei nr. 4 din H.G. nr. 1136/2007

B. Verificări înainte de fiecare intervenție:

- Echipamentul de flotare: verificarea fixării corecte pe corp
- Dispozitivele de salvare: alegerea celui mai potrivit pentru situația specifică
- Comunicațiile radio: confirmarea funcționării și a contactului cu baza
- Echipamentul de protecție: ochelari de soare, cremă de protecție solară

(2) Lista echipamentului standard pentru intervenție:

A. Echipament individual obligatoriu:

- Plută sau centură de salvare (conform anexa nr. 2 din H.G. nr. 1136/2007)
- Stație radio de emisie-recepție portabilă
- Fluier pentru semnalizare
- Ochelari de protecție împotriva razelor solare
- Labe pentru înot (pentru intervenții la distanță mare)

B. Echipament de salvare la postul de observare:

- Planșă de salvare cu sistem de prindere
- Colac de salvare cu frânghie de minimum 30m
- Mingă de salvare pentru distanțe mici
- Caiac de salvare (pentru posturile cu acces la ambarcațiuni)
- Targă specială pentru transportul victimelor

C. Echipament de prim ajutor:

- Trusă completă conform anexei nr. 4 din H.G. nr. 1136/2007
- Pompă manuală pentru respirația artificială
- Măști pentru respirația artificială de diferite mărimi
- Pipe Guedel pentru menținerea căilor respiratorii libere
- Atele pentru imobilizarea fracturilor
- Pături pentru menținerea temperaturii corporale



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

(3) Proceduri de întreținere a echipamentului:

A. Întreținerea zilnică:

- Clătirea cu apă dulce a echipamentului expus la apa sărată
- Uscarea la umbră a echipamentului textil
- Verificarea și curățarea stațiilor radio
- Completarea consumabilelor din trusele de prim ajutor

B. Întreținerea săptămânală:

- Verificarea detaliată a stării tehnice a tuturor echipamentelor
- Testarea funcțională a echipamentelor electronice
- Verificarea datelor de expirare ale medicamentelor
- Raportarea echipamentelor care necesită reparații sau înlocuire



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

IV. SITUAȚII SPECIALE DE INTERVENȚIE

(1) Intervenții în condiții meteorologice dificile:

- Valuri mari: utilizarea obligatorie a echipamentului complet de protecție
- Vânt puternic: coordonarea cu echipele mobile pentru sprijin
- Vizibilitate redusă: utilizarea semnalelor sonore și a echipamentului de iluminare
- Furtuni: suspendarea intervențiilor și evacuarea apei conform procedurilor

(2) Intervenții cu multiple victime:

- Alertarea imediată a tuturor echipelor disponibile din zonă
- Prioritizarea victimelor conform principiilor de triaj
- Solicitarea sprijinului echipelor mobile și a bazelor nautice
- Coordonarea cu serviciile de urgență pentru resurse suplimentare

(3) Intervenții cu copii:

- Adaptarea tehnicilor de salvare la dimensiunea și greutatea copilului
- Atenție specială la hipotermie (copiii se răcesc mai rapid)
- Comunicarea calmă și încurajatoare
- Contactarea urgentă a părinților sau aparținătorilor

(4) Intervenții nocturne (în afara programului normal):

- Utilizarea echipamentului de iluminare
- Alertarea echipelor de gardă
- Coordonarea cu serviciile de urgență locale
- Documentarea detaliată a circumstanțelor

ANEXA NR. 5

**la Regulamentul de Organizare și Funcționare a
Serviciului de Salvare Acvatică Eforie**



RAPORTARE ȘI EVIDENȚĂ



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

I. REGISTRELE OBLIGATORII

(1) REGISTRUL ZILNIC DE ACTIVITATE

A. Conținutul registrului:

- Date de identificare: data, ora începerii/încheierii serviciului, numele salvatorilor de serviciu
- Condițiile meteorologice: temperatura aerului și apei, starea mării, vântul, vizibilitatea
- Afluența turiștilor: estimarea numărului de persoane pe plajă pe intervale orare
- Activități preventive: patrulele efectuate, avertizările date turiștilor, verificările echipamentelor
- Incidente minore: situații care nu au necesitat intervenție de salvare dar au fost observate
- Observații speciale: evenimente deosebite, probleme tehnice, propuneri de îmbunătățire

B. Completarea registrului:

- Se completează de către responsabilul postului la fiecare schimb
- Înregistrările se fac în ordine cronologică cu ora exactă
- Se utilizează cerneală albastră, fără ștersături sau modificări
- Erorile se corectează prin tăiere cu o linie și semnarea corecției
- Registrul se păstrează la postul de observare și se predă la sfârșitul sezonului

C. Verificarea și avizarea:

- Șeful de sector verifică și avizează registrul săptămânal
- Coordonatorul serviciului verifică registrele lunar
- Registrele se arhivează pentru minimum 5 ani

(2) REGISTRUL INTERVENȚIILOR DE SALVARE

A. Date obligatorii pentru fiecare intervenție:

- Identificarea intervenției: numărul de ordine, data și ora exactă
- Localizarea: sectorul, postul de observare, distanța aproximativă de la mal
- Personalul implicat: numele salvatorilor care au intervenit, rolul fiecăruia
- Descrierea victimei: vârsta aproximativă, sexul, starea fizică aparentă
- Circumstanțele: cum s-a produs accidentul, cine a dat alarma, condiții meteo
- Tipul intervenției: salvare de la înec, asistență pentru oboseală, accident în apă
- Durata intervenției: timpul total de la alertare până la finalizare
- Rezultatul: starea victimei la predarea către serviciile medicale sau la finalizare



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

B. Informații medicale:

- Starea de conștiință a victimei la momentul salvării
- Manevrelor de resuscitare aplicate (dacă este cazul)
- Timpul estimat de permanență în apă
- Traumatismele identificate
- Evoluția stării victimei pe parcursul intervenției

C. Urmărirea cazului:

- Predarea către ambulanță (ora, personalul medical, spitalul de destinație)
- Contactarea aparținătorilor
- Urmărirea evoluției cazului (în măsura posibilului)
- Feedback-ul primit de la serviciile medicale

(3) REGISTRUL ACORDĂRII PRIMULUI AJUTOR

A. Cazuri care se înregistrează:

- Toate cazurile de prim ajutor acordat pe plajă
- Accidentele minore (tăieturi, contuzii, înțepături)
- Problemele medicale (insolații, crampe, alergii)
- Intervențiile preventive (măsurarea tensiunii, sfaturi medicale)

B. Informații înregistrate:

- Date personale: numele, vârsta, naționalitatea (dacă se cunosc)
- Natura problemei: descrierea detaliată a simptomelor sau traumatismului
- Îngrijirile acordate: medicamentele administrate, pansamentele aplicate, manevrele efectuate
- Evoluția: răspunsul la tratament, necesitatea transferului către servicii medicale
- Recomandări: sfaturile date pacientului, măsurile de urmărire

C. Aspecte legale:

- Consimțământul pacientului pentru îngrijiri (verbal sau scris)
- Refuzul tratamentului (se înregistrează cu mențiunea că pacientul a fost informat despre riscuri)
- Transferul responsabilității către serviciile medicale
- Păstrarea confidențialității informațiilor medicale



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

(4) REGISTRUL VERIFICĂRII ECHIPAMENTELOR

A. Verificări zilnice:

- Echipamentul individual: starea plutelor, centurilor, stațiilor radio, fluierelor
- Echipamentul de salvare: planșele, colacele, mingile de salvare, caiacurile
- Echipamentul de prim ajutor: completitudinea truselor, datele de expirare ale medicamentelor
- Echipamentul de comunicații: funcționarea stațiilor radio, claritatea semnalului, nivelul bateriilor
- Echipamentul de semnalizare: starea steagurilor, a panourilor, a geamandurilor

B. Defecțiunile identificate:

- Descrierea detaliată a problemei
- Gradul de urgență al reparației (urgent, normal, poate aștepta)
- Măsurile temporare luate pentru continuarea activității
- Persoana responsabilă cu remedierea
- Termenul estimat pentru reparație

C. Înlocuirile și reparațiile:

- Data efectuării reparației sau înlocuirii
- Costul intervenției (dacă este disponibil)
- Persoana care a efectuat lucrarea
- Testarea funcționalității după reparație



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

II. RAPORTAREA PERIODICĂ

(1) RAPORTUL ZILNIC

A. Destinatari:

- Coordonatorul serviciului salvamar (obligatoriu)
- Șeful de sector (pentru posturile din subordine)
- Primăria Orașului Eforie (în cazul incidentelor grave)

B. Conținutul raportului zilnic:

- Situația operațională: numărul de salvatori de serviciu, posturile active, echipamentul disponibil
- Condițiile de lucru: vremea, starea mării, afluența turiștilor, probleme speciale
- Incidentele înregistrate: numărul și tipul intervențiilor, gravitatea cazurilor
- Probleme identificate: defecțiuni de echipament, probleme de personal, situații neobișnuite
- Măsuri luate: soluțiile aplicate pentru problemele identificate
- Propuneri: sugestii pentru îmbunătățirea activității

C. Termenul de transmitere:

- Raportul se transmite până la ora 20:00 în zilele cu program normal
- Până la ora 21:00 în zilele cu program prelungit
- Imediat în cazul incidentelor grave, indiferent de oră

(2) RAPORTUL SĂPTĂMÂNAL

A. Compilarea datelor:

- Centralizarea rapoartelor zilnice pe sectoare
- Statistici cumulative pentru întreaga săptămână
- Analiza tendințelor și a problemelor recurente
- Evaluarea performanțelor echipelor

B. Indicatori monitorizați:

- Operaționali: numărul total de intervenții, timpul mediu de răspuns, tipurile de incidente
- Resurse umane: prezența la serviciu, absentele, problemele disciplinare
- Tehnici: defecțiunile de echipament, costurile de întreținere, eficiența reparațiilor
- Calitate: satisfacția turiștilor, reclamațiile primite, complimentele

C. Analiza și recomandări:

- Identificarea punctelor slabe în activitate
- Propuneri de îmbunătățire a procedurilor
- Necesarul de instruire suplimentară



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- Modificări în organizarea activității

(3) RAPORTUL LUNAR

A. Raport comprehensiv:

- Rezumatul executiv: principalele realizări și probleme ale lunii
- Statistici detaliate: toate indicatorii de performanță cu comparații față de luna precedentă
- Analiza financiară: costurile cu personalul, echipamentele, întreținerea
- Evaluarea riscurilor: identificarea riscurilor noi sau modificarea celor existente
- Planuri de acțiune: măsurile propuse pentru luna următoare

B. Anexe la raportul lunar:

- Registrele centralizate ale tuturor posturilor
- Fotografii cu echipamentele noi sau reparațiile efectuate
- Feedback-ul primit de la autorități sau servicii partenere
- Propuneri de modificare a procedurilor sau regulamentelor

C. Distribuirea raportului:

- Primăria Eforie
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență Constanța – dacă este solicitat
- Direcția de Sănătate Publică Constanța - dacă este solicitat



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

III. DOCUMENTAREA INTERVENȚIILOR

(1) FIȘA DE INTERVENȚIE

A. Date obligatorii:

- Numărul fișei: sistem de numerotare unică pe întreg serviciul
- Data și ora: momentul exact al începerii intervenției
- Localizarea: coordonate GPS dacă sunt disponibile, repere vizibile
- Personalul implicat: numele complet și funcția fiecărui salvator
- Descrierea detaliată: secvența evenimentelor, acțiunile întreprinse, rezultatele

B. Secțiuni specializate:

- Victima: date de identificare (în măsura în care sunt disponibile), vârsta, starea fizică
- Circumstanțele: cum s-a produs accidentul, factorii care au contribuit
- Intervenția: tehnicile folosite, echipamentul utilizat, dificultățile întâmpinate
- Rezultatul: starea finală a victimei, măsurile de urmărire necesare

C. Semnături și avizări:

- Semnătura salvatorului principal care a intervenit
- Avizul șefului de post sau de sector
- Confirmarea primirii de către serviciile medicale (dacă este cazul)

(2) DOCUMENTAREA FOTO ȘI VIDEO

A. Situații în care se realizează documentarea:

- Accidente grave cu multiple victime
- Intervenții în condiții meteorologice extreme
- Utilizarea de echipamente speciale sau tehnici noi
- Cazuri cu implicații legale potențiale
- Situații care pot servi la instruirea ulterioară

B. Aspecte legale și etice:

- Consimțământul: obținerea acordului victimei sau aparținătorilor pentru fotografiere
- Confidențialitatea: protejarea identității victimelor în documentele publice
- Utilizarea: doar pentru scopuri profesionale (instruire, analiză, raportare)
- Păstrarea: arhivarea securizată cu acces restricționat

C. Conținutul documentației:

- Fotografii: locul accidentului, echipamentul folosit, starea victimei (cu respectarea intimității)
- Video: secvențe din intervenție (doar dacă nu interferează cu salvarea)
- Descrieri: comentarii explicative pentru fiecare document vizual
- Metadata: data, ora, locația, autorul documentației



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

(3) ARHIVAREA ȘI PĂSTRAREA DOCUMENTELOR

A. Sistemul de arhivare:

- Fizic: registrele și fișele originale în dosare organizate cronologic
- Digital: scanarea documentelor importante și păstrarea în format electronic
- Backup: copii de siguranță ale documentelor digitale
- Acces: sistem de permisiuni pentru consultarea documentelor

B. Perioadele de păstrare:

- Registrele zilnice: minimum 3 ani
- Fișele de intervenție: minimum 5 ani
- Documentația foto/video: minimum 2 ani (sau mai mult dacă au implicații legale)
- Rapoartele periodice: minimum 10 ani

C. Confidențialitatea și protecția datelor:

- Respectarea GDPR pentru datele cu caracter personal
- Acces restricționat la informațiile medicale
- Anonimizarea datelor în rapoartele publice
- Proceduri de distrugere securizată a documentelor expirate

(4) UTILIZAREA DOCUMENTAȚIEI

A. Scopuri interne:

- Instruirea: utilizarea cazurilor reale pentru formarea salvatorilor
- Analiza: identificarea problemelor și îmbunătățirea procedurilor
- Evaluarea: aprecierea performanțelor individuale și de echipă
- Planificarea: fundamentarea deciziilor de organizare a activității

B. Raportarea către autorități:

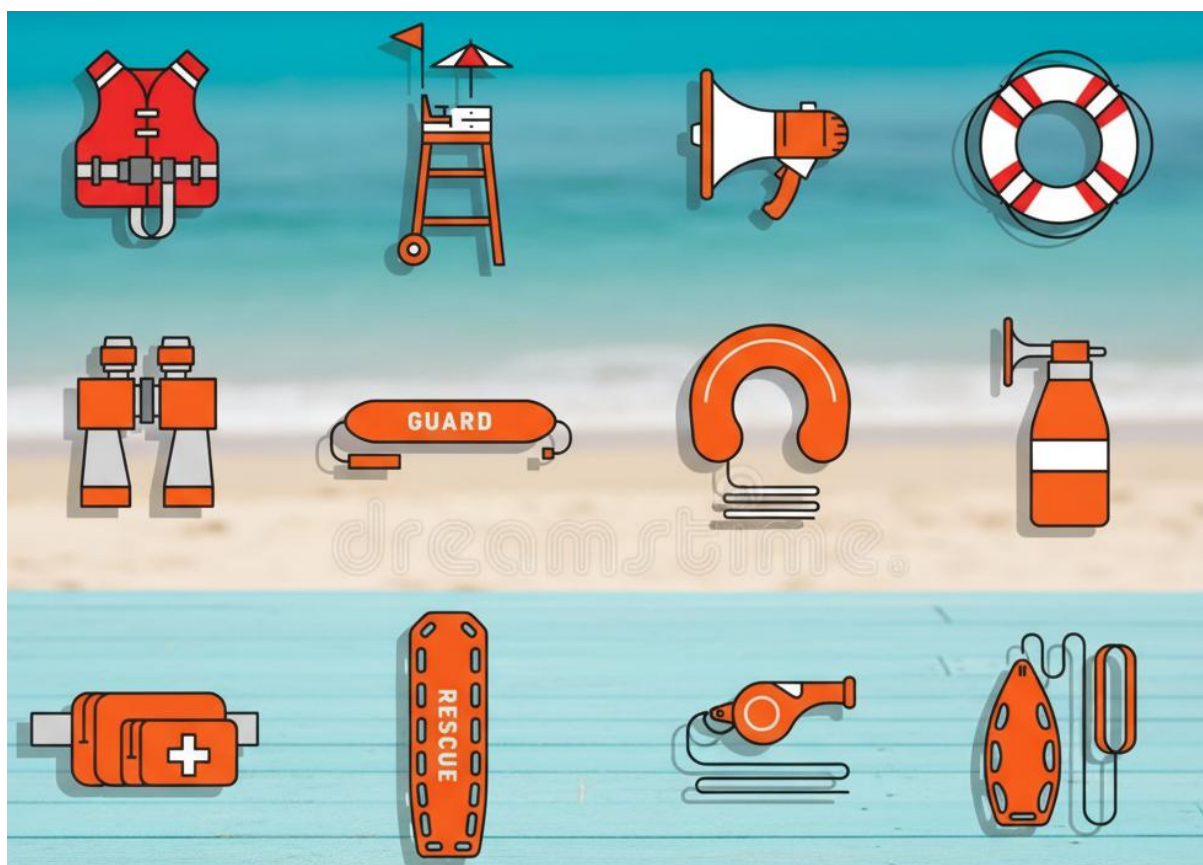
- Autorități locale: informarea despre activitatea serviciului
- Autorități centrale: contribuția la statisticile naționale
- Servicii partenere: schimbul de experiență și bune practici
- Organisme internaționale: participarea la studii comparative

C. Transparența publică:

- Rapoarte publice: prezentarea activității către comunitate (cu date anonimizate)
- Mass-media: furnizarea de informații pentru articole despre siguranța pe plajă
- Educație: utilizarea în campaniile de conștientizare a publicului
- Cercetare: sprijinirea studiilor academice în domeniul siguranței acvatice

ANEXA NR. 6

la Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului de Salvare Acvatică Eforie



LISTA DOTĂRI MINIME OBLIGATORII



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

I. BAREMELE MINIME pentru dotarea bazelor de salvare acvatică și a posturilor de salvare acvatică - salvamar cu echipament și materiale pentru intervenție, salvare și transport al accidentatului și/sau al bolnavului

1. Baremul minim de dotare a bazelor de salvare acvatică cu echipament și materiale pentru intervenție, salvare și transport al persoanelor accidentate în zona de înbăiere:

- a) stație radio de emisie-recepție;
- b) două bărci cu motor echipate complet;
- c) un ski-jet;
- d) binoclu;
- e) trusă cu materiale sanitare și instrumente medicale de prim ajutor, conform baremului minim prevăzut în anexa nr. 4 la normele metodologice;
- f) minge de salvare;
- g) targă specială;
- h) caiac de patrulare și salvare;
- i) planșă de salvare;
- j) pături.

2. Baremul minim de dotare a posturilor de observare ale salvatorilor acvatici cu echipament și materiale pentru intervenție, salvare și transport al persoanelor accidentate în zona de înbăiere:

- a) barcă de salvare echipată complet;
- b) stație radio de emisie-recepție;
- c) binoclu;
- d) trusă cu materiale sanitare și instrumente medicale de prim ajutor, conform baremului minim prevăzut în anexa nr. 4 la normele metodologice aprobate prin HG nr. 1136/2007;
- e) minge de salvare;
- f) targă specială;
- g) pături;
- h) planșă de salvare;
- i) caiac de salvare;
- j) pături.

II. BAREMUL MINIM Pentru dotarea fiecărui membru al echipei de salvare acvatică cu echipament individual și materiale necesare pentru intervenție și salvarea accidentatului și/sau a bolnavului

1. Baremul minim de dotare a fiecărui membru al echipei de salvare acvatică cu echipament individual și materiale necesare pentru intervenție și salvare:

- a) plută sau centură de salvare/ vesta de salvare;
- b) fluier;
- c) stație radio de emisie-recepție
- d) pantalon scurt roșu cu însemnele și sigla "SALVAMAR";
- e) geacă roșie, scurtă de fâș cu însemnele și sigla "SALVAMAR";



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- f) bluză roșie sau galbenă cu mâneci scurte cu însemnele și sigla "SALVAMAR";
- g) șapcă de culoare roșie sau galbenă cu sigla "SALVAMAR";
- h) costum de baie roșu cu însemnele și sigla "SALVAMAR";
- i) pelerină roșie, lungă, captușită, din fâș, cu însemnele și sigla "SALVAMAR";
- j) ochelari de protecție împotriva razelor solare;
- k) labe pentru înot;
- l) costum de neopren.
- m) bluza rosie sau galbena cu maneca lunga
- n) tub de salvare
- o) incaltaminte plaja
- p) set ham de siguranta si saula

2. Nuanțele culorilor:

- a) roșu - PMS 186;
- b) galben - PMS 123.

III. BAREMUL MINIM pentru dotarea ambarcațiunilor de salvare

1. Echipamentul minim de dotare obligatoriu al ambarcațiunilor de salvare cu vâsle:

- a) stație radio de emisie-recepție;
- b) ancoră;
- c) colac de salvare;
- d) veste de salvare;
- e) plută sau centură de salvare;
- f) labe pentru înot.

2. Echipamentul minim de dotare obligatoriu al ambarcațiunilor de salvare cu motor:

- a) stație radio de emisie-recepție;
- b) pagaie;
- c) ancoră;
- d) colac de salvare;
- e) veste de salvare;
- f) plută sau centură de salvare;
- g) labe pentru înot.

IV. BAREME MINIME pentru dotarea truselor de prim ajutor cu materiale sanitare și instrumente medicale

1. Materiale sanitare din trusa de prim ajutor:

- a) apă oxigenată - 200 ml;
- b) alcool sanitar - 200 ml;
- c) alcool iodat 5% - 200 ml;
- d) soluție rivanol 1% - 200 ml;
- e) comprese sterile - 20 buc.;
- f) feșe sterile - 10 buc.;
- g) vată medicinală;
- h) role leucoplast - 1 buc.;



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

- i) plasturi cu rivanol - 2 pachete;
- j) mănuși chirurgicale.

2. Instrumente medicale din trusa de prim ajutor:

- a) pompă manuală pentru respirație artificială;
- b) măști pentru respirație artificială de diferite mărimi;
- c) pipe Guedel de diferite mărimi;
- d) pensă pentru limbă;
- e) deschizător de gură;
- f) "batista salvatorului" sau alte dispozitive ajutătoare pentru respirația gură la gură;
- g) atele Krammer de diferite mărimi;
- h) atele gonflabile sau alte materiale pentru imobilizarea fracturilor;
- i) atelă cervicală.

V. CANTITĂȚI

1. Necesarul de dotare a fiecărui membru al echipei de salvare acvatică cu echipament individual și materiale necesare pentru intervenție și salvare:

Denumire obiect	Necesar indiv.	Total angajati	Total cant. estimată ¹
a) plută sau centură de salvare/ vesta de salvare;	1	50	50
b) fluier;	2	217	400
c) stație radio de emisie-recepție	1	40	40
d) pantalon scurt roșu cu însemnele și sigla "SALVAMAR";	4	217	800
e) geacă roșie, scurtă de fâș cu însemnele și sigla "SALVAMAR";	1	217	200
f) bluză roșie sau galbenă cu mâneci scurte cu însemnele și sigla "SALVAMAR";	4	217	800
g) șapcă de culoare roșie sau galbenă cu sigla "SALVAMAR";	4	217	800
h) costum de baie roșu cu însemnele și sigla "SALVAMAR";	1	217	100
i) pelerină roșie, lungă, captușită, din fâș, cu însemnele și sigla "SALVAMAR";	1	217	200
j) ochelari de protecție împotriva razelor solare;	1	217	200
k) labe pentru înot;	1	217	200
l) costum de neopren.	1	217	200
m) bluza rosie sau galbena cu maneca lunga	2	217	400
n) tub de salvare	1	30	30
o) incaltaminte plaja	1	217	200
p) set ham de siguranta si saula (50 ml saula 0.8mm; 30 m saula 10 mm)	1	26	26
q) tricou alb cu insemnele si sigla "PRIM AJUTOR"	4	8	32

¹ Cantitățile au fost estimate funcție de necesarul real, motivat de experiența anilor trecuți.



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

2. Necesarul pentru dotarea truselor de prim ajutor cu materiale sanitare și instrumente medicale

Denumire obiect	Necesar	Numar posturi	Total cantitate
a) Truse medicala de prim ajutor (trusa mare) - postul de prim ajutor	1	4	4
b) Trusa medicala post de observare fix	2	26	52
c) Trusa medicala echipa mobila de interventie	1	3	3
d) Manechin de resuscitare	1	4	4
e) Tensiometru	1	4	4
f) Termometru infrarosu	1	4	4
g) Defibrilator	1	4	4
h) Aparat oxigen si butelie	1	4	4

3. Necesarul pentru dotarea posturilor de observare ale salvatorilor acvatici cu echipament și materiale pentru intervenție, salvare și transport al persoanelor accidentate în zona de înbăiere:

Denumire obiect	Necesar individual	Numar posturi	Total cantitate
a) Binoclu	1	30	30
b) Minge de salvare	1	30	30
c) Targă specială	1	30	30
d) Planșă de salvare	1	30	30
e) Pături	1	7	7
f) Caiace cu padele	1	26	26
g) Padele (caiace)	1	10	10

4. Necesarul de mijloace de semnalizare (steaguri, panouri, geamanduri):

Denumire reper	Insemnatate	Forma	Necesar/post	Numar posturi	Total cantitate
Steag alb	Sigla/logo	dreptunghi 1.000 mm x 750 mm	5	26	130
Steag rosu cu galben	Plaja supravegheata destinata inotului. Accesul ambarcatiunilor interzis. PMS 186 si PMS 123.	dreptunghi 1.000 mm x 750 mm	5	26	130
Steag rosu	Sub steagul rosu cu galben: Intratul un apa interzis. PMS 186	dreptunghi 1.000 mm x 750 mm	5	26	130



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

Steag galben	Sub steagul rosu cu galben: Inotul nu este recomandat decat intotatorilor experimentati. PMS 123	dreptunghi 1.000 mm x 750 mm	5	26	130
Steag carouri alb negru	Zona rezervata ambarcatiunilor. Inotul este interzis.	dreptunghi 1.000 mm x 750 mm împărțit în 4 părți dreptunghiulare. Cele din stânga - sus și dreapta jos negre, iar cele din stânga - jos și dreapta sus albe.	5	4	20
Total mp steaguri					405 mp

5. Necesari panouri de informare (bannere foișoare)

<i>NrCrt</i>		<i>Dimensiune</i>	<i>Cantitate totala</i>
1	POST SALVAMAR X 26 POSTURI	Banner , policromie, dim 100cm x 297cm	26
2		Banner , policromie, dim 120cm x 297cm	26
3		Banner , policromie, dim 60cm x 200cm	52
4		Banner , policromie, dim 60cm x 100cm	78
5		Banner , policromie, dim 60cm x 58cm	78
6		Banner , policromie, dim 32cm x 196cm	26
7	POST PRIM AJUTOR	Banner , policromie, dim 300cm x 350cm	3
8		Banner , policromie, dim 300cm x 189cm	12
Total bannere			301
<i>Total mp bannere</i>			468.88



SERVICIUL DE SALVARE ACVATICĂ ORAȘUL EFORIE

6. Necesari panouri de avertizare

Denumire reper	Insemnatate	Forma	Necesar dig	Numar diguri	Total cantitate
Panou	Saritul in apa interzis.	1770 x 550 x 2600 mm	1	12	12

7. Necesari geamanduri de semnalizare si bile plutitoare

Denumire reper	Culoare	Dimensiuni	Necesar /post	Nr. posturi	Total
Geamandura	portocalie PMS 716	diametrul si inaltimea minime: 300 mm	5	26	130
Bile plutitoare	Rosu si galben PMS 186 si PMS 123.	formă sferică sau ovală, colorate alternativ cu diametrul 100 mm	100	4	400