



PROIECT DE HOTĂRÂRE

nr.208 din 27.07.2026

*privind modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate a primarului oraș Eforie,
aprobat prin HCL nr 113 / 06.05.2026*

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

a) Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- o -art. 129 alin (3) lit. c) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ,
- o - art. 409 alin (3) lit. b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ;
- o prevederile art. art 59 și 60 din Legea nr 24 /27.03.2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative

Ținând cont de:

-HCL nr 113/06.05.2026 privind reorganizarea aparatului de specialitate a primarului oraș eforie, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr 7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ teritoriale

Luând act de:

- Referatul nr 19996/24.07. 2026 al Sefului Serviciului Management proiecte, Organizare evenimente culturale ;
- Raportul de Specialitate emis de către Compartimentului Resurse Umane nr 19997/24.07.2026;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI EFORIE

adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1 - Se aprobă modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului orașului Eforie, după cum urmează:

- se transforma functia contractuală de execuție de administrator, cu studii superioare , din cadrul Compartimentului Sustenabilitate proiecte- "Centrul de excelență Carmen Sylva pentru servicii culturale, educationale si recreative integrate și îmbunătățirea spațiilor urbane în Eforie Sud" (pozitia 32 din statul de funcții) în functia de execuție de "administrator imobil", cu studii medii, treapta II.

- se transforma functia contractuală de execuție de administrator, cu studii superioare, din cadrul Compartimentului Sustenabilitate proiecte- "Centrul Ion Movilă pentru servicii culturale, educationale si recreative și îmbunătățirea spațiilor urbane în Eforie Nord" (pozitia 35 din statul de funcții) în functia de execuție de "administrator imobil", cu studii medii, treapta II.

Art. 2 - Se aproba completarea statului de functii astfel:

- pentru funcția de bibliotecar din cadrul Compartimentului Sustenabilitate proiecte- "Centrul de excelență Carmen Sylva pentru servicii culturale, educationale si recreative integrate și îmbunătățirea spațiilor urbane în Eforie Sud" (la pozitia 33 din statul de funcții), se completeaza la rubrica studii: studii medii (M).
- pentru funcția de bibliotecar din cadrul Compartimentului Sustenabilitate proiecte-"Centrul Ion Movilă pentru servicii culturale, educationale si recreative și îmbunătățirea spațiilor urbane în Eforie Nord" (pozitia 36 din statul de funcții), se completeaza la rubrica studii: studii medii (M).

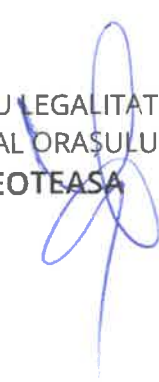
Art.3 Prezenta hotărâre va fi dusa la îndeplinire de Primarul Orașului Eforie prin aparatul de specialitate.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată instituțiilor, autorităților și persoanelor interesate prin grija secretarului general al orașului Eforie.

INIȚIATOR PROIECT:
PRIMARUL ORAȘULUI EFORIE
Robert-Nicolae ȘERBAN

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI EFORIE
Gabriel PREOTEASA

Gabriela-Florentina GHEORGHE
Inspector superior
Compartiment Resurse Umane





REFERAT DE APROBARE

privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate a primarului oraș Eforie
aprobat prin HCL nr 113 / 06.05.2026

Luând în considerare :

- Referatul Șefului Serviciului Management Proiecte, Organizare evenimente culturale înregistrat sub nr. 19996 / 24.07.2026, prin care propune modificarea studiilor unor posturi din subordinea acestuia;
- Necesitatea continuă de adaptare la modificările legislative, tehnologice și sociale generează o permanentă ajustare structurală a aparatului de specialitate al primarului, având drept scop eficientizarea activității.

Ținând cont de prevederile legale incidente, respectiv:

II. Art. 409 Comunicarea modificărilor intervenite în situația posturilor și a funcționarilor publici din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, ce prevede:

(3) Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații:

a) intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și a promovării în grad profesional a funcționarilor publici;

b) transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.

c) modificarea calității posturilor în condițiile prevăzute la art. 405-407.

Astfel, având în vedere cele de mai sus, prezint spre dezbateră și aprobarea Consiliul Local al orașului Eforie prezentul proiect de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate a primarului oraș Eforie aprobat prin HCL nr 113 / 06.05.2026.

PRIMAR

Robert Nicolae ȘERBAN

REDACTAT / INTOCMIT
Inspector Gabriela-Florentina GHEORGHE/



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A
O R A Ş U L E F O R I E
COMPARTIMENT RESURSE UMANE

Nr. 19997/24.07.2026.

RAPORT DE SPECIALITATE

Urmare a referatului doamnei Creţu Cecilia, şef serviciu Management proiecte, organizare evenimente culturale, referat înregistrat sub nr. 1996/24.07.2026, prin care solicită modificarea/transformarea postului vacant contractual de administrator (cu studii superioare), din cadrul Compartimentului Sustenabilitate Proiecte- Centrul de excelenţă Carmen Sylva pentru servicii culturale, educaţionale şi recreative integrate şi îmbunătăţirea spaţiilor publice urbane Eforie Sud (pozitia 32 in statul de functii) - cât şi cel de administrator (cu studii superioare) din cadrul Centrului pentru servicii culturale , educaţionale şi recreative şi îmbunătăţirea spaţiilor publice urbane în Eforie Nord (pozitia 35 din statul de functii), transformarea acestora în în posturi contractuale de execuţie de "Administrator clădiri", cu studii Medii , fac următoarele precizări:

Posturile sus-amintite , sunt prevazute deja în statul de funcţii, dar sunt prevazute in statul de functii aprobat prin HCL nr 113/06.05.2026, doar cu denumirea de "administrator", fiind prevăzute cu studii superioare. Acum se propune o clarificare , prin completarea denumirii posturilor în "administrator imobil/cladire" având în realitate atribuţii de administrare şi întreţinerea patrimoniului, urmărirea executării lucrărilor de reparaţii şi întreţinere. Atribuţiile postului au un caracter preponderent tehnico-administrativ şi de execuţie şi nu presupun exercitarea unor atribuţii pentru care nivelul studiilor superioare reprezintă o condiţie obiectiv necesară. Pentru aceste posturi codul COR corespunzător fiind din grupa 5153 (administrator imobile), studiile necesare ocuparea lor fiind studiile medii.

Totodată,am observant că în statul de funcţii, pentru posturile de bibliotecar prevăzute în cadrul acelorasi Centre de excelenta (pozitiile 33 si 36 din statul de functii aprobat) nu apar studiile necesare ocupării posturilor, probabil dintr-o eroare de la printarea tabelului din excel. In acest sens , propun completarea la rubrica studii necesare (coloana 12) cu studii Medii (M).

Conform articolului 129 alin (3) lit c din Codul administrativ Atribuţiile consiliului local

c) aprobă, în condiţiile legii, la propunerea primarului, înfiinţarea, organizarea şi statul de funcţii ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local, reorganizarea şi statul de funcţii ale regiilor autonome de interes local, precum şi înfiinţarea, reorganizarea sau desfiinţarea de societăţi de interes local şi statul de funcţii al acestora;

Posturilor de mai sus li se aplica prevederile Titlului III-Personalul contractual din autorităţile şi instituţiile publice, Capitolul I-Prevederi generale aplicabile personalului contractual din autorităţile şi instituţiile publice, precum şi cele ale Codului Muncii (Legea 53/2003, republicata) şi ale HG 1336/2022 privind ocuparea posturilor contractuale din sectorul bugetar, care stabileşte că fişa postului şi condiţiile de ocupare trebuie să fie justificate de atribuţiile postului.

Drept pentru care este necesar sa fie aprobate modificările posturilor sus-mentionate prin o nouă hotărîre a consiliului local. Menţionez că ne încadrăm în prevederile bugetare aprobate, dat fiind faptul că modificarea studiilor necesare ocuparii posturilor implică şi un salariu mai mic si deci reducere de cheltuiala.

COMPARTIMENT RESURSE UMANE

INSPECTOR,

Gheorghe Gabriela-Florentina



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L C O N S T A N Ţ A
O R A Ş U L E F O R I E

Nr.inreg. 19996 din 24.07.2026

APROBAT PRIMAR,
Robert-Nicolae SERBAN



R E F E R A T

Avand in vedere:

- Prevederile Contractului de finantare nr. 28 din 20.09.2024 pentru proiectul cu titlul „Înființarea Centrului de Excelență - Carmen Sylva - pentru servicii educaționale, culturale și recreative integrate și îmbunătățirea spațiilor publice urbane în Eforie Sud - Faza a II-a” Cod SMIS 328152 finantat in cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027; Obiectiv de politică 5. O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipuri de teritorii și a inițiativelor locale; Prioritatea 6. O regiune atractivă; Obiectiv Specific 5.1 Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane; Actiunea 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului; Apel de proiecte PR/SE/2024/Etap/6.1/Orașe;
- Prevederile Contractului de finantare nr. nr. 116 din 12.12.2024 pentru proiectul cu titlul „Înființarea Centrului pentru Servicii Culturale, Educaționale și Recreative - Ion Movilă și îmbunătățirea spațiilor publice urbane în Eforie Nord - Faza a II-a” Cod SMIS 328155 finantat in cadrul Programului Regional Sud-Est 2021-2027; Obiectiv de politică: 5. O Europă mai aproape de cetățeni prin promovarea dezvoltării sustenabile și integrate a tuturor tipuri de teritorii și a inițiativelor locale; Prioritatea: 6. O regiune atractivă; Obiectiv Specific: 5.1 Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane; Actiunea: 6.1 Dezvoltare integrată (DUI) în zonele urbane prin regenerare urbană, conservarea patrimoniului și dezvoltarea turismului; Apel de proiecte: PR/SE/2024/ Etap/6.1/O apel orașe;

Subsemnata Cretu Cecilia, avand functia de Sef SERVICIU MANAGEMENT PROIECTE, ORGANIZARE EVENIMENTE CULTURALE, solicit initierea demersurilor necesare privind ocuparea posturilor aferente fiecarui proiect dupa cum urmeaza:

Pentru proiect cu titlul: „Înființarea Centrului de Excelență - Carmen Sylva - pentru servicii educaționale, culturale și recreative integrate și îmbunătățirea spațiilor publice urbane în Eforie Sud - Faza a II-a” – 3 posturi – un post administrator cladire (persoana care se va ocupa de intretinerea si ingrijirea investitiei); un post de bibliotecar si un post de paznic.

Pentru proiect cu titlul: „Înființarea Centrului pentru Servicii Culturale, Educaționale și Recreative - Ion Movilă și îmbunătățirea spațiilor publice urbane în Eforie Nord - Faza a II-a”



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L C O N S T A Ţ A
O R A Ş U L E F O R I E

– 3 posturi –un post administrator cladire (persoana care se va ocupa de intretinerea si ingrijirea investitiei); un post bibliotecar si un post paznic.

Posturile de mai sus sunt deja prevazute în organigrama si statul de funcții însă pentru a fi scoase la concurs este necesar să se clarifice condițiile de ocupare a posturilor. Astfel, având în vedere faptul că administratorii de clădire vor avea ca atribuții întreținerea și îngrijirea investitiei, posturile pot fi încadrate pe studii medii și nu pe studii superioare (asa cum au fost prevazute initial in statul de functii). Totodată pentru posturile de bibliotecar , să fie menționate la rubrica studii necesare ocuparii studii medii.

In acest sens, propun modificarea statului de functii pentru functiile susmentionate.

Sef SERVICIU MANAGEMENT PROIECTE,
ORGANIZARE EVENIMENTE CULTURALE

Cretu Cecilia